

စီမံခန့်ခွဲမှုရေးရာများ

ထုတ်လုပ်မှုဆိုင်ရာ အစီရင်ခံစာ

2014

မန်နေဂျာများထံသို့ ပေးစာ

မန်နေဂျာခင်ဗျာ

ဤအရေးပါသည့် သုတေသန စီမံကိန်းဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့အား အကူအညီပေးရန် အချိန်ယူခဲ့သည့်အတွက် အရိုးသားဆုံးဖြင့် ကျွန်ုပ်တို့ ကျေးဇူးသိတတ် လိုပါကြောင်း ဖော်ပြလိုပါသည်။

အဖွဲ့အစည်းများနှင့် နိုင်ငံအသီးသီးတွင် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြုလုပ်ရာ၌ မတူကွဲပြားမှုများကို စူးစမ်းလေ့လာရန် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ သုတေသနလုပ်ငန်းသည် စီမံခန့်ခွဲမှု သုတေသန စီမံကိန်းဖြစ်သည်။ ဗြိတိန်နိုင်ငံရှိ လန်ဒန်စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ကျောင်း (LSE) တွင် စီးပွားရေးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဆောင်ရွက်ချက်များအတွက် ရှိနေသည့် စင်တာအား အခြေခံ၍ LSE အား အခြေပြုသော သုတေသီများမှ ပူးတွဲ လုပ်ဆောင်ချက်သည်လည်းကောင်း၊ စတန်ဖို့ဒ် တက္ကသိုလ်နှင့် ဟားဗတ်လုပ်ငန်းကျောင်းများနှင့် အမျိုးသား ဗဟိုဘဏ်များမှ ထပ်ဆင့် ထောက်ခံ လက်မှတ်ရေးထိုးပေးသည်များ၊ ဘဏ္ဍာရေး ဝန်ကြီးဌာနများနှင့် ကမ္ဘာ့အနှံ့ အလုပ်ရှင်များဆိုင်ရာ အဖွဲ့ချုပ်များကို အခြေပြု၍ သုတေသီများမှ ပူးတွဲဆောင်ရွက်ချက်သည် စီမံကိန်းဖြစ်သည်။ ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုင်ရာ အမေရိကန် ဘဏ်အချင်းချင်း အပါအဝင် အဓိက နိုင်ငံတကာ အဖွဲ့အစည်းများမှ ဤစီမံကိန်းအား ထပ်ဆင့် လက်မှတ်ရေးထိုး ထောက်ခံထားသည်။ ၂၀၀၄ခုနှစ်ကတည်းက ကဏ္ဍ ၄ခုလုံးမှ (ထုတ်လုပ်ရေး၊ လက်လီရောင်းချရေး၊ ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုနှင့် ပညာရေး) နိုင်ငံပေါင်း ၃၃ နိုင်ငံကျော်တွင် မန်နေဂျာပေါင်း ၁၅၀၀၀ ကျော်နှင့် ပြည့်ပြည့်စုံစုံ ဂယဏန တွေ့ဆုံမေးမြန်းချက်များကို ကျွန်ုပ်တို့ စုဆောင်းရယူထားသည်။

စုဆောင်းရယူထားသော သတင်းအချက်အလက်များ အားလုံးသည် လုံးဝ လျှို့ဝှက်ချက် ဖြစ်ကြောင်း သေချာအောင် လုပ်ရသည်။ ကုမ္ပဏီများ (သို့) မန်နေဂျာများ၏ မည်သည့် အမည်နာမများကိုမဆို ဖော်ပြထားရှိခြင်း (သို့) ဖြန့်ဝေခြင်း၊ စုပေါင်း၍ ထွက်လာသည့် ရလဒ်များကို ရယူခြင်းမပြုရ။

အထက်ဖော်ပြပါ အဓိက တက္ကသိုလ်များ ဥရုတွင်ရှိသော သုတေသနဆိုင်ရာ ကျင့်ဝတ်နိတိ ဘုတ်အဖွဲ့မှ တင်းကျပ်သော သုတေသန လျှို့ဝှက်ချက် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများဖြင့် သင့်၏ တုန့်ပြန် ဖြေကြားချက်များကို ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ပေးသည်။ ထို့ပြင် ကျွန်ုပ်တို့၏ တွေ့ဆုံမေးမြန်းခန်းများတွင်လည်းကောင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ဖွဲ့စည်း ဆောင်ရွက်ပုံများအတွက်သာ ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ မည်သည့်စာရင်းများကိုမျှ ဆွေးနွေးထားခြင်းမရှိပါ။

ဤအစီရင်ခံစာအား သင် ဖတ်ရှုသည့်အခါ သဘောကျမည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်လင့်မိပါကြောင်းနှင့် ဤစီမံကိန်း၌ သင့်၏ အချိန်နှင့် တန်ဖိုးမဖြတ်နိုင်သော ပါဝင်ဆောင်ရွက်ပေးမှုများအတွက် ထပ်လောင်း၍ သင့်အား ကျေးဇူးတင်ပါကြောင်း ဖော်ပြလိုပါသည်။

သုတေသနနှင့် စပ်လျဉ်း၍ တုန့်ပြန်ဖြေကြားမှုများကို ကျွန်ုပ်တို့ဘက်မှ အလွန်ပင် ကြိုဆိုပါကြောင်းနှင့် သင်တို့ထံမှ ပြန်၍ တုန့်ပြန်သည်ကို ကြားသိရန် မျှော်လင့်လျက်ရှိကြောင်းနှင့် ထိတွေ့လျက် နေလိုပါကြောင်း ဖော်ပြလိုပါသည်။ သင့် ဝေဖန်သုံးသပ်ချက်များနှင့် အကြံပြုချက်များကို cep.managementproject@Ise.ac.uk သို့ ပို့ပေးစေလိုပါသည်။

လေးစားလျက်

သုတေသနအဖွဲ့

စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်မှုအတွက် စင်တာ

လန်ဒန် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ကျောင်း

စီမံကိန်းမိတ်ဆက်

လန်ဒန် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ စာသင်ကျောင်း (LSE)၊ စတန်ဖွဒ် တက္ကသိုလ်၊ ဟားဗတ်လုပ်ငန်းကျောင်း၊ အော်စတိန် တက္ကသိုလ်နှင့် ကင်းမ်ဘာရေချ် တက္ကသိုလ်များရှိ ပညာရေးဆိုင်ရာ ပူးတွဲ သုတေသန စီမံကိန်းသည် ကမ္ဘာ့ စီမံခန့်ခွဲမှု ကွင်းဆင်းလေ့လာရေးဖြစ်သည်။ ဖော်ပြပါ တက္ကသိုလ်များသည် အစုစပ်လုပ်ငန်းများအတွင်း စီမံခန့်ခွဲမှုကို ပုံမှန်ဆောင်ရွက်နေခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ လေ့လာပြီး ၎င်းမှ ကုန်ထုတ် စွမ်းအားစုကို မည်သို့ အကျိုးသက်ရောက်ကြောင်း လေ့လာသည်။ ခါတိုင်းကဲ့သို့ ဆောင်ရွက်သော လုပ်အား၊ မတည်ငွေနှင့် ပစ္စည်းပေးသွင်းမှုအတွက်သာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်းကို သုတေသနမှ ပို၍ ရှင်းမပြနိုင်သဖြင့် ကဏ္ဍများနှင့် ဒေသအနှံ့ နှင့် တဝိုက်တွင် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် မတူကွဲပြားမှု များစွာကို တွေ့ရှိရသည်။

အစဉ်အလာအားဖြင့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများ တစ်လျှောက်လုံးတွင် စီမံခန့်ခွဲမှု အရည်အသွေးဆိုင်ရာ မတူကွဲပြားသည့် အဆင့်များကို မရှင်းပြနိုင်သည့် မတူကွဲပြားသော အစိတ်အပိုင်းများကို အကြောင်းပြု၍ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော်လည်း အစုစပ်လုပ်ငန်းအဆင့်တွင်ရှိသော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုများအပေါ် စနစ်ကျသည့် နှိုင်းယှဉ်ရသည့် အရေအတွက်ပြ ဒေတာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အသင့်ဒေတာများ မရှိကြောင်း၊ ယခုထိတိုင်အောင် ကမ္ဘာ့ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လေ့လာဆန်းစစ်မှု၏ အရေးကြီးဆုံးသော အကြောင်းပြချက်သည် ဤကွာဟချက်ကို ဖြည့်ဆည်းပေးရန်ဖြစ်သည်။ ၂၀၀၁ခုနှစ်မှစ၍ မြောက်နှင့်တောင် အမေရိက၊ အိုစီနီယာ၊ ဥရောပ၊ အေးရှားနှင့် အာဖရိက နိုင်ငံများတွင်ရှိသော နိုင်ငံပေါင်း ၃၃ နိုင်ငံတွင် ၁၃၀၀၀ တွေ့ဆုံမေးမြန်းခန်းများကို ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ ဤထုတ်လုပ်မှုစွမ်းအား ကွာဟချက်ကို ရှင်းပြနိုင်ရန် အမှန်တကယ် စီမံခန့်ခွဲမှုမှ အထောက်အကူပေးနိုင်သည်ဖြစ်စေ မပေးနိုင်သည်ဖြစ်စေ စူးစမ်းလေ့လာရန် ပထမဆုံး အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု အသင့်ချထားသည့် ဒေတာများသည် ဖော်ပြပါ နိုင်ငံများတွင် တွေ့ရှိရသည်။

အစုစပ်လုပ်ငန်းများနှင့် နိုင်ငံများတွင် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန် အလေ့အကျင့်များသည် ကြီးကြီးကျယ်ကျယ် ပြောင်းလဲသွား၍ ဤပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုများသည် အစုစပ်လုပ်ငန်းနှင့် အမျိုးသားရေး

ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် အလွန်ပင် ဆက်စပ်လျက်ရှိသည်။ ကောင်းမွန်သော စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ဆက်စပ်လျက်ရှိသော အဓိက ကဏ္ဍများမှာ ယှဉ်ပြိုင် ဈေးကွက်များ၊ လူမျိုးပေါင်းစုံနှင့် ပတ်သက်သည့် အဆင့်အတန်းနှင့် ဝန်ထမ်း၏ အရည်အသွေးနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုများကို အောက်တွင် အသေးစိတ် အကျဉ်းဖော်ပြထားသည်။

ယခုထိ ကျွန်ုပ်တို့ စုဆောင်းရယူထားသည့် ဒေတာများသည် ကုမ္ပဏီမန်နေဂျာများနှင့် လုပ်ငန်းပိုင်ရှင်များအား အထောက်အကူပြုရုံမက ၎င်း၌ များစွာသော ပညာရေးဆိုင်ရာ စာတန်းများနှင့် အများပြည်သူ ပေါ်လစီအတွက် ရည်ရွယ်ရန် များစွာသော ပေါ်လစီအစီရင်ခံစာများတွင် လည်းဘဲ အသုံးပြုသည်။ ခေတ်ပေါ် စီမံခန့်ခွဲမှု ဆိုင်ရာ ပုံမှန် လေ့ကျင့်ရေး ဆောင်ရွက်ချက် ထုတ်လုပ်နိုင်စွမ်းနှင့် ဖန်တီးနိုင်စွမ်းကို အကောင်အထည်ဖော်ရေးနှင့် ပြောင်းလဲပြင်ဆင် သတ်မှတ် ယူပုံယူနည်းကို ရှယ်ယာဝင်များအား အထောက်အကူ ပြုရန် ဖြစ်သည်။

လက်ရှိ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စီးပွားရေး၊ အတက်အကျနှင့် ပိုမိုထုတ်လုပ်လာမှုနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ရာစုနှစ်ပေါင်း များစွာ ကျွန်ုပ်တို့ တွေ့ကြုံခဲ့သည့် စိန်ခေါ်မှု အများဆုံး အကြိမ်များအနက် တစ်ခုတွင် လက်ရှိ ကျွန်ုပ်တို့ ကြုံတွေ့နေရသည်။ ထုတ်လုပ်ရေး ကဏ္ဍအတွက် ပေါ်လစီများ၏ နောင်ဖွင့်ဖြိုးလာဖို့ရန် အတွက် ဤသုတေသနသည် အဓိက ဖြစ်သည်။ ကမ္ဘာနှင့် အနံ့ ကျယ်ပြန့်သော သဘောသက်ရောက်မှုများ နှင့် ယခင်ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း များစွာသော ဗဟိုဘဏ်များနှင့် တက္ကသိုလ်နှင့် ထုတ်လုပ်မှု သင်းဖွဲ့များမှ အလွန်ပင် ထပ်ဆင့် လက်မှတ် ရေးထိုးကြသည်။ သင်၏ ဖြည့်သွင်းချက်နှင့် ဤစီမံကိန်းအတွက် ဆက်လက်ပေးမည့် အကူအညီသည် ဆက်လက် အောင်မြင်ရေးအတွက် အဓိက ဖြစ်သည်။ သက်ဆိုင်ရာ ပေါ်လစီများ၏ တိုးတက် ဖွင့်ဖြိုးမှုအတွက် ဤစီမံကိန်းအား အထောက်အကူ ပေးခြင်းသည် အဓိက ဖြစ်သည်။ တစ်ဖန် သင်ပါဝင် ထည့်ဝင် ဆောင်ရွက်ပေးမှုအတွက် အလွန်ပင် ကျေးဇူးတင်မိပါကြောင်း။

ကျွန်ုပ်တို့ အလေးထားရမည့် အကြောင်းမှာ။

ဤစီမံကိန်း၏ အဓိက ဥပစာသည် ၂၀၀၁ ခုနှစ် တွင် ၎င်းကို စတင် ဖွဲ့စည်း၍ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများသည် ထုတ်လုပ်နိုင်စွမ်းနှင့် ဆောင်ရွက်ချက် ဆိုင်ရာ အလွန်ကောင်းမွန်သော ဓာတ်ဆုံအေးမိနိုင်ရန် ပုံမှန် စီမံခန့်ခွဲမှုများကို ကြိုလျက်ရှိပါသည်။

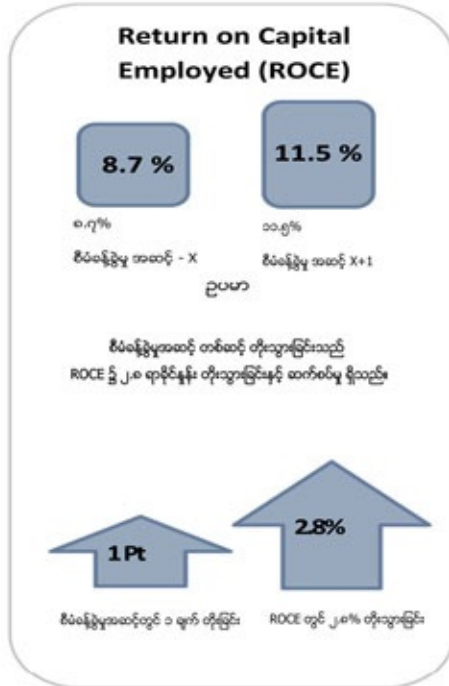
အစုစပ်လုပ်ငန်းများနှင့် လုပ်ငန်းများ အားလုံးတွင် စီမံခန့်ခွဲမှု ဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို အမိအရ ပြုလုပ်ရန် အတိုင်ပင်ခံ အစုစပ် လုပ်ငန်းများနှင့် အရေးပါသည့် လုပ်ငန်းများနှင့် ပူးပေါင်း၍ လူတွေ့ စစ်ဆေးမှု မေးမြန်းခန်းကို ဆောင်ရွက်သော လက်နက်ကို ပိုမို ဖြစ်ပေါ်စေသည့် ပညာရေး ကျွမ်းကျင်သူများနှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ နိုင်ငံတကာ၌ ရှိသော ကျွန်ုပ်တို့၏ အသင်းအဖွဲ့များကို ဤအဆိုကျမ်းဖြင့် စူးစမ်း လေ့လာယူရန် ဖြစ်သည်။

ဤလူတွေ့ မေးမြန်းမှုကို အသုံးပြုသည့် လက်နက်ဖြင့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ကျင့်သုံးမှုများအပေါ် တုံ့ပြန်ဖြေကြားမှု အမျိုးမျိုးအား မှတ်တမ်းတင်ခြင်း၊ လေ့လာ အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် ခွဲခြမ်း စိတ်ဖြာခြင်းများကို ဆောင်ရွက်သည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုကို ပြုလုပ်ရာ၌ အပြောင်းအလဲကို နားလည်ရန် ဤတုံ့ပြန် ဖြေကြားချက်များကို စီစဉ် ဆောင်ရွက်သွားရန် ကြိုးပမ်းလျက် ရှိသည်။

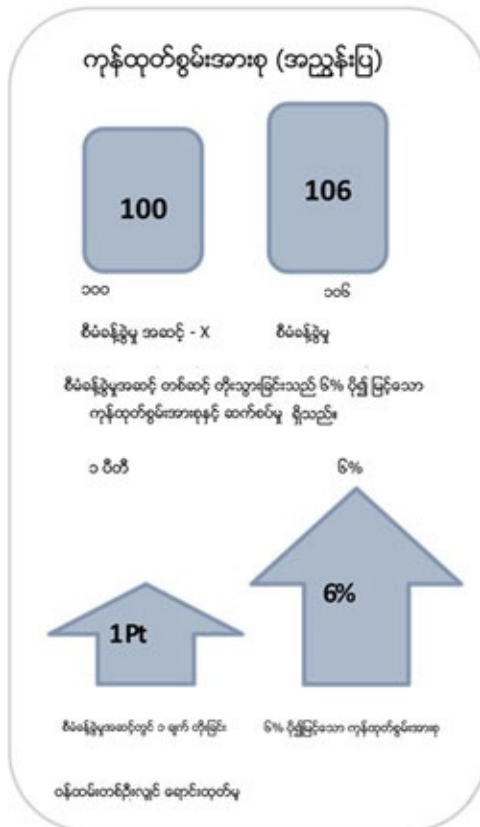
ထုတ်လုပ်နိုင်စွမ်း၊ ထည့်သွင်းထားသည့် မတည်ငွေအပေါ် ပြန်ရယူရေး၊ အရောင်းမြှင့်တင်ရေး၊ ဈေးကွက် အစုရှယ်ယာ မြှင့်တင်ရေးနှင့် ဈေးကွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကဲ့သို့သော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များကြား ကြီးမားသော ဆက်ဆံရေးကို ပြသသော ထုတ်လုပ်သည့် ကုမ္ပဏီများနှင့် အစောပိုင်း လေ့လာခဲ့သည်။ အောက်ပါ ပုံပြဇယားများတွင် ဖော်ပြထားသည့် အတိုင်း များစွာသော လုပ်ဆောင်ချက် အစီအမံများဖြင့် စီမံခန့်ခွဲမှု စကိုးတွင် ရရှိသည့် တိုးတက်မှုနှင့် ဆက်စပ်မှု ရှိကြောင်း တွေ့ရှိရသည်။

ထိုသို့ တိုးတက်မှု အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု ပါဝင်ဆောင်ရွက်ပုံကို နားလည်ခြင်းသည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်စွမ်း ရှိသည့် အရာ၌ အဆုံးအဖြတ်ပေးရေးအတွက် အဓိက ကျသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု တိုးတက်ရေးသည်အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၏ လက်ရှိ အလုပ်နှင့် မတည်ငွေမှ ပို၍ထွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်သည့် အလွန်ပင် လွှမ်းမိုးနေသော နည်းလမ်း တစ်ရပ် ဖြစ်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့ စီမံသည့် အတိုင်း စီမံခန့်ခွဲမှု အရည်အသွေး တိုးလာခြင်းသည် မတည်ငွေ ၆၅% တူညီသည့် အချက် (သို့) အလုပ်သမား လုပ်ငန်းတွင် ၂၅% တိုးလာ၍ ကဏ္ဍ၊ အမြတ်အစွန်း ရရှိနိုင်စွမ်း၊ ယခင်ထုတ်လုပ်မှု စွမ်းအားနှင့် ပဏာမဆိုင်ရာ လွတ်လပ်သော ကုမ္ပဏီများ အားလုံးအတွက် မှန်ကန်မှုရှိကြောင်း ယခင်သုတေသနမှ ပြသလာသည်။

စီမံခန့်ခွဲရာတွင် နေချင်း ညချင်း တစ်ချက်ခြင်း အောင်မြင်မှု မရရှိနိုင်သော်လည်း အလုပ်နှင့် မတည်ငွေ၌ တူညီသော ပိုတိုးလာမှုထက် သိသိသာသာ ကုန်ကျစရိတ် နည်းနိုင်ဖွယ် ရှိရေးအတွက် ဤတွင် အရေးကြီးသည်။



ပို၍ ကောင်းမွန်သည့် ကုမ္ပဏီ ရလဒ်နှင့် ပို၍ ကောင်းမွန်သည့် စီမံခန့်ခွဲမှုများ ဆက်စပ်မှုရှိသည်။



ဈေးကွက် အစုရှယ်ယာ တိုးတက်လာမှု (အညွှန်းပြ)

100

171

စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် - X စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် X+1

စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့် တစ်ဆင့် တိုးသွားခြင်းသည် ၇၁% ပို၍ မြင့်လာသော ဈေးကွက်အစုရှယ်ယာ တိုးတက်လာမှုနှင့် ဆက်စပ်မှု ရှိသည်။

1Pt

71%

၁ ပီတီ

၇၁%

စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်တွင် ၁ ချက် တိုးခြင်း

၇၁% ပို၍မြင့်လာသော ဈေးကွက် အစုရှယ်ယာ

ဈေးကွက် မတည်ငွေ ချပေးခြင်း (အညွှန်းပြ)

100

126

စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် - X စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် X+1

စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့် တစ်ဆင့် တိုးသွားခြင်းသည် ဈေးကွက်မတည်ငွေ ၂၆% တိုးလာခြင်း နှင့် ဆက်စပ်မှု ရှိသည်။

1Pt

26%

စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်တွင် ၁ ချက် တိုးခြင်း

ဈေးကွက်မတည်ငွေ ၂၆% တိုးလာခြင်း

အရောင်းမြှင့်တင်ရေး

5.6 %

7.9 %

စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် - X စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် X+1

စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့် တစ်ဆင့် တိုးသွားခြင်းသည် အရောင်းမြှင့်တင်ရာ၌ ၂.၃% အဆင့် တိုးသွားခြင်းနှင့် ဆက်စပ်မှု ရှိသည်။

1Pt

23%

စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်တွင် ၁ ချက် တိုးခြင်း

အရောင်းမြှင့်တင်ရာ၌ ၂.၃% အဆင့်တိုးခြင်း

ဤဂရပ်ဖစ်ပါ ဒေတာများကို ကျွန်ုပ်တို့၏ နမူနာမှ ၆၀၀၀ ကျော် အစုစပ်လုပ်ငန်းများတွင် အသုံးပြုသည်။

စီမံကိန်း - နည်းနာ

စီမံခန့်ခွဲမှု ပုံမှန်ဆောင်ရွက်ချက်များကို စိစစ်ရန် ထုတ်လုပ်သည့် စက်ရုံများတွင် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုကို ကြပ်မတ်ပေးရာ၌ မန်နေဂျာများနှင့် မိနစ် ၄၀ - မိနစ် ၆၀ လူတွေ မေးမြန်းမှုကို ပြုလုပ်သည်။



လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်နှင့် ပြုမူဆောင်ရွက်ချက်များမှာ

- ထုတ်လုပ်မှု လမ်းကြောင်းများတွင် အဆင်ပြေအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ရုပ်ပစ္စည်းများမှ အများဆုံး တန်ဖိုး ဖန်တီးခြင်း၊

- ၁။ ထိရောက်သည့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ
- ၂။ ဆောင်ရွက်ချက်နှင့် ပစ်မှတ် စီမံခန့်ခွဲမှု
- ၃။ ပါရမီဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်နှင့် ပြုမူဆောင်ရွက်ချက်များမှာ

- လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ရှုပ်ထွေးသော ရုပ်ပိုင်းနှင့် လူသားဆိုင်ရာ ရှုထောင့်များ၊
- အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုလုံး၏ ချိန်ညှိထားသည့် အားထုတ်မှုများ

လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်နှင့် ပြုမူဆောင်ရွက်ချက်များမှာ

- လုပ်သားအင်အား အရည်အသွေးတွင် အဆင်ပြေအောင် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊
- လူအင်အား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အများဆုံးထားရှိခြင်း

ဧရိယာ တစ်ခုစီ၌ ပို၍ ပြည့်စုံ၍ စေ့စပ်သော စီမံခန့်ခွဲမှု ခေါင်းစဉ် အကြောင်းအရာ ၁၈ခု အဖြစ်သို့ ဤဧရိယာ ၃ခု အား ခွဲခြားထားသည်။

ထိရောက်သည့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ

လူတွေ မေးမြန်းခန်း၏ ပထမ ကဏ္ဍသည် စက်ရုံ လည်ပတ်မှုအတွက်ဖြစ်၍ ခေတ်ပေါ် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်များနှင့် အမူအကျင့်များကို ပို၍ ထိထိရောက်ရောက် ထုတ်လုပ်မှု အဆင်ပြေရေးအတွက် စတင် ဆောင်ရွက်သည်။ ဤကဏ္ဍ၌ ဖော်ပြထားသည့် အဓိက ခေါင်းစဉ် ၃ခုမှာ

- ခေတ်ပေါ် (သို့) ထိရောက်သော လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို စတင် အသုံးပြုပုံ၊
- ဤလုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို စတင် အသုံးပြုရသည့် အကြောင်းရင်း၊
- ဆက်လက် အောင်မြင်ရေးအတွက် သဘောထား မှတ်ချက်။

ဆောင်ရွက်ချက်နှင့် ပစ်မှတ် စီမံခန့်ခွဲမှု

ဤကဏ္ဍကို ကဏ္ဍခွဲ နှစ်ရပ် ပိုင်းခြားထားသည်။ စက်ရုံ၌ ပထမဆုံး ဆောင်ရွက်သည့် စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ယင်းစီမံခန့်ခွဲမှု ကိုင်တွယ်ဆောင်ရွက်၍ လိုက်နာပြီး သုံးသပ်ပုံကို ပို၍ တိကျစွာ ဖော်ပြထားသည်။

ဤကဏ္ဍတွင် ဖော်ပြထားသည့် အဓိက ခေါင်းစဉ်များမှာ -

- ဆောင်ရွက်ချက်များကို ခြေရာခံပုံ၊
- ဆောင်ရွက်ချက်များကို သုံးသပ်ပုံ၊
- ဆောင်ရွက်ချက်ဆိုင်ရာ မတူကွဲပြားသည့် အဆင့်အလိုက် စီမံခန့်ခွဲပုံ။

ဒုတိယ ကဏ္ဍခွဲသည် သတ်မှတ်ချက်အား ထည့်သွင်းစဉ်းစား၍ ကုမ္ပဏီ၏ ဦးတည်ချက်ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားသည်။

- သတ်မှတ်ချက်နှင့် ဦးတည်ချက် ပုံစံများ၊
- သတ်မှတ်ချက်ကို ခွဲခြားပုံနှင့် အလုပ်သမားများနှင့် ဆက်သွယ်ပုံ၊
- သတ်မှတ်ချက်ဆိုင်ရာ အချိန်စကေး၊
- သတ်မှတ်ချက်၏ နောက်ကွယ်တွင် လှုံ့ဆော်ခြင်း

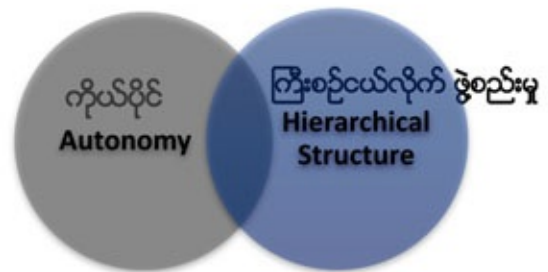
ပါရမီဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

ကုမ္ပဏီအတွင်း ပါရမီဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုကို ဤစီမံခန့်ခွဲသည့် ပြဿနာ တတိယ ကဏ္ဍတွင် ဖော်ပြထားသည်။ ဤကဏ္ဍတွင် ပါဝင်သည့် အဓိက ပြဿနာများမှာ

- ပါရမီရှင်အား စွဲဆောင်ပုံနှင့် အကျိုးပေးပုံ၊
- ကောင်းသော ဆောင်ရွက်ချက်များကို ခွဲခြားသိမြင် အကျိုးဆောင်၍ ဆုလဒ်ပေးပုံ၊
- ဆောင်ရွက်မှုအောက်တွင် စီမံခန့်ခွဲပုံ၊

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ဖွဲ့စည်းမှု

အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ ဖွဲ့စည်းပုံကို ကျွန်ုပ်တို့ စိစစ်သည်။ ဖွဲ့စည်းမှု၊ မန်နေဂျာများ၏ ရှုထောင့်အမျိုးမျိုးနှင့် အလုပ်သမား၏ ကိုယ်တိုင် ဆောင်ရွက်ချက်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ကြီးစဉ်ငယ်လိုက် ဖွဲ့စည်းမှုကို စိစစ်သည်။



မန်နေဂျာများအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ နားလည်လိုသည်မှာ-

- အလုပ်သမားများ ငှားရမ်းခြင်း၊ ထုတ်ပယ်ခြင်းဆိုင်ရာ ကိုယ်ပိုင် ဖွဲ့စည်းမှု၊
- ပစ္စည်းသစ် မိတ်ဆက်ရာတွင် အခန်းကဏ္ဍ၊
- လုပ်ငန်းဌာနချုပ်မှ မပိတ်ဘဲ ၎င်းတို့ ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် အများဆုံး မတည်ငွေ ကုန်ကျစရိတ်၊
- ၎င်းတို့၏ အရောင်းနှင့် ဈေးကွက် ထိုးဖောက်ရေး ကိုယ်ပိုင်ဆောင်ရွက်ချက်၊

အလုပ်သမားများအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ နားလည်လိုသည်မှာ -

- စက်ရုံ၌ အလုပ်၏ အဆင့်လိုက်ကို ဆောင်ရွက်ပေးသူ၊
- အလုပ်သမားများနှင့် သင်းဖွဲ့များအားလုံးတွင် လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို ခွဲဝေသတ်မှတ်ရာ၌ ဆုံးဖြတ်ပေးသူ၊

အောက်ပါတို့အား တွေးခေါ် ထည့်သွင်း စဉ်းစားခြင်းဖြင့် စိစစ်ရသည်။

- အောက်တွင်ဖော်ပြထားသည့် အဆင့်အရေအတွက်နှင့် စက်ရုံ မန်နေဂျာအထက်တွင်ရှိသည့် အရေအတွက်၊
- လွန်ခဲ့သည့် ၃နှစ်ကာလတွင် ကြီးစဉ်ငယ်လိုက် အဆင့်ဆင့် ပြောင်းလဲလာခြင်း၊
- ထိန်းချုပ်မှု ကူးပြောင်းလာခြင်း (မန်နေဂျာတွင်ရှိသည့် တိုက်ရိုက်အစီရင်ခံစာများ)

စီမံကိန်း - သာဓကများ

ထိရောက်သည့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ

အကောင်းဆုံး ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ သာဓက - အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၏ နယ်ပယ်တစ်လျှောက်လုံးတွင် ထိရောက်သည့် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို အပြည့်အဝ အကောင်အထည်ဖော်၍ နှစ်ပေါင်းများစွာ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိရာ ကုမ္ပဏီ၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု အစိတ်အပိုင်းသည် ထိရောက်မှုဖြစ်၍ ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်း ဦးတည်ချက်များအတိုင်း အောင်မြင်သည့် နည်းလမ်းအဖြစ် ထိရောက်မှုကို စတင် အသုံးပြုသဖြင့် လုပ်ငန်း၌ အကောင်းဆုံး ဖြစ်လာသည်။ အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ ဝန်ထမ်းများသည် တာသမတ်တည်း သာမန် တာဝန်များ၏ အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် ထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာ လေ့လာသည်။ ထုတ်လုပ်မှုဆိုင်ရာ ခဲရာခဲဆစ် ဖြစ်နေသည့် ဧရိယာများအား နံနံ့စပ်စပ် ပုံမှန် အစည်းအဝေးများ၌ ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာ လေ့လာသည့်အခါ အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်နှင့် သက်ဆိုင်သည့် လုပ်ငန်းများကို ဆက်လက် တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်း ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ရည်ရွယ်ဆောင်ရွက်သည်။ ခဲရာခဲဆစ် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်များကို ကြပ်မတ်သော အထူးအသင့်အချက်အလက်များတွင် ပြဿနာတိုင်းကို မှတ်ပုံတင်၍ မန်နေဂျာမှ ပြဿနာတစ်ခုစီကို သုံးသပ်၍ မှတ်တမ်းတင်ရမည်။

အလယ်အလတ် ကြားနေ သာဓကများ - ထိရောက်သည့် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်အချို့ကို အစုစပ်လုပ်ငန်းမှ စတင် အသုံးပြုသော်လည်း အစုစပ်လုပ်ငန်း (သို့) စတင်သည့် ကဏ္ဍတွင် အချို့နေရာများ၌ အကန့်အသတ်ရှိသည်။ ယင်းလုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်၏ အကောင်အထည်ဖော်မှုသည် ကုန်ကျစရိတ်ကို ကျဆင်းစေခြင်းဖြင့် ထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို ပိုမို ထိရောက်စေသည်။ ထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်၌ ရှိနေသည့် ပြဿနာများကို ဝန်ထမ်းများမှ ခွဲခြားသိမြင် စစ်ဆေး၍ ဖြစ်နိုင်သည့် အဖြေအတွက် ပုံမှန် အစည်းအဝေးများတွင် ဝန်ထမ်းများနှင့် မန်နေဂျာများ တက်ရောက်ပြီး တွေ့ဆုံဆွေးနွေးရသည်။

အားနည်းချက်ပြ သာဓကများ - အစဉ်အလာရှိသည့် စီမံခန့်ခွဲမှုပုံစံကို ဆက်လက် ထားရှိရေးအတွက် အစုစပ်လုပ်ငန်းများမှ ထိရောက်သော (သို့) ခေတ်မီသော လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်များကို မဆောင်ရွက်ပါ။ လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့် မှတ်တမ်းတင်ခြင်း (သို့) အဆင့်အတန်း မြင့်မားရေးအတွက် စနစ်ကျသည့် ယန္တရား (သို့) စနစ်မကျသည့် ယန္တရားနှစ်မျိုးလုံးကို အစုစပ်လုပ်ငန်းမှ မထားရှိပါ။ လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို ဖန်တီးရာ၌ အထောက်အကူပြုမှု (သို့) အားပေးမှု မရှိပါက ထုတ်လုပ်မှုသည် ပတ်ဝန်းကျင်၌သာ ဖြစ်ကြောင်း မန်နေဂျာမှ ဖော်ပြသည်။

ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အကောင်းဆုံး ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ သာဓက - စနစ်ကျကျ အဆက်မပြတ် တိုင်းတာသော ညွှန်ပြကိရိယာ အမျိုးအစားကို အသုံးပြု၍ အစုစပ်လုပ်ငန်းမှ ဆောင်ရွက်မှုများကို ခြေရာခံသည်။ ဝန်ထမ်းများအားလုံး ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်သည့် ကွန်ပျူတာ စနစ်များထဲတွင် မှတ်တမ်းများကို အလိုအလျောက် မွမ်းမံ ပြင်ဆင်ထားသည်။ ညွှန်ပြကိရိယာများအပေါ်တွင် ၎င်းတို့ လုပ်ဆောင်ထားသည့် လုပ်ဆောင်ချက်များကို စစ်ဆေးရန် စက်ရုံ ၌ ရှိသည့် ပတ်ဝန်းကျင်တွင် တွေ့မြင်ရသည့် စနစ်အမျိုးမျိုးကို ဝန်ထမ်းများအား ခွင့်ပြုရသည်။ ပုံမှန် အစည်းအဝေးများ ခေါ်ယူ၍ ပေါ်ထွက်လာသည့် ပြဿနာရပ်တစ်ခုစီအတွက် အစီအစဉ်များကို ဆောင်ရွက်၍ ပေါ်ထွက်လာသည့် အကြီးတန်း စီမံခန့်ခွဲသူ အုပ်စုနှင့် ပတ်သက်သော ယင်း အစည်းအဝေးများ၌ လုပ်ဆောင်ချက်ကို သုံးသပ်ရသည်။ အစည်းအဝေးများ အားလုံးနှင့် လုပ်ဆောင်ချက် အစီအစဉ် အသေးစိတ် အားလုံး၏ ရလဒ်ကို ဝန်ထမ်းအားလုံးနှင့် ဆက်စပ် ဆောင်ရွက်ရသည်။ ထိရောက်သည့် တိုးတက်မှုကို ဆက်တိုက် ရရှိရန် ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို ကြပ်မတ် ဆောင်ရွက်ပေးရသည်။

အလယ်အလတ် ကြားနေ သာဓကများ - အကြီးတန်း မန်နေဂျာ အုပ်စုများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ပုံမှန် အစည်းအဝေးများတွင် နေ့စဉ် ခြေရာခံသော ညွှန်ပြရာ ကိရိယာ အမျိုးမျိုးဖြင့် ဆောင်ရွက်ရန် အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ ထားရှိရသည်။ ဝန်ထမ်းများသည် ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ ဒေတာများကို ဝင်ကြည့်နိုင်သည်။ ယင်း ဒေတာများအား ကုမ္ပဏီ၏ ဆာဗာများတွင် တင်ထားသည်။ ဤဟာကို လစဉ် မွမ်းမံ ပြင်ဆင်ရသည်။ မန်နေဂျာသည် ပုံမှန် အစည်းအဝေးမှ ဖြစ်လာနိုင်ဖွယ်ရှိသည့် ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းရန် လိုအပ်သော အရေးယူမှုများနှင့် ပေါ်ထွက်လာသည့် လုပ်ဆောင်ချက် အစီအစဉ်များကို စစ်ဆေးရသည်။

အားနည်းချက်ပြ သာဓကများ - အစုစပ်လုပ်ငန်းသည် ၎င်း၏ လုပ်ဆောင်ချက်များကို ပမာဏကို အသုံးပြု၍ ညွှန်ပြ ကိရိယာအဖြစ် ခြေရာခံသည်။ အကြီးတန်း မန်နေဂျာများသည် ဤဒေတာများကို တွေ့ရှိသော်လည်း ကျန်ရှိသည့် ဝန်ထမ်းများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိပါ။ ထုတ်လုပ်ရာ၌ သီးခြား ပြဿနာများအား ကိုင်တွယ် ဖြေရှင်းရေးအတွက် ခေါ်ယူကျင်းပသည့် အစည်းအဝေးများ၌ လုပ်ဆောင်ချက်များကို ပုံမှန်မဟုတ်သည့် ပုံစံဖြင့် သုံးသပ်ရသည်။ အစီအစဉ်တွင် ပြဿနာ (သို့) နှောင့်နှေးကြန့်ကြာမှုများ မရှိစေရေးအတွက် အရေးယူ ဆောင်ရွက်မှုများ လုပ်စရာမလိုပါ။

သတ်မှတ်ချက်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

အကောင်ဆုံး ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ သာဓကများ - အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ ရေရှည် အောင်မြင်မှုအတွက် အဓိက သော့ချက်ဟု ယူဆထားသည့် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးမဟုတ်သည့် သတ်မှတ်ချက်များဆိုင်ရာ လက်ကျန်ငွေသည် အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ရှိသည်။ စီးပွားရေး အပြောင်းအလဲနှင့် အောင်မြင်မှုကို ပုံမှန် ပြင်ဆင်ရသည်။ အလုပ်သမား တစ်ဦးချင်းကြောင့် အစုစပ်လုပ်ငန်းအား ဤမျှော်မှန်းချက် ပန်းတိုင်များသို့ ရောက်အောင် ဆောင်ရွက်ရသည်။ ပြိုင်ပွဲ ပိုမိုကောင်းလာရေးနှင့် သတ်မှတ်ချက်အပေါ် ဆောင်ရွက်မှုများကို နှိုင်းယှဉ်နိုင်ရေးအတွက် တစ်ဦးချင်း အလုပ်သမားများအား အားပေးရန် သတ်မှတ်ချက်နှင့် ပန်းတိုင်များကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ဆက်စပ် ဆောင်ရွက်ရသည်။

အလယ်အလတ် ကြားနေ သာဓကများ - မန်နေဂျာများ၏ အကဲဖြတ်မှု တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ဖြစ်ပေါ်စေသည့် ဘဏ္ဍာရေးမဟုတ်သည့် ရည်ရွယ်ချက် ပန်းတိုင်များကို အစုစပ်လုပ်ငန်းမှ ဆောင်ရွက်နိုင်သော်လည်း ၎င်းတို့အား ဦးစားပေးခြင်းမရှိပါ။ ဋ္ဌာနဆိုင်ရာ အဆင့်များကြောင့် လုပ်ဆောင်ချက် အစီအမံများနှင့် သတ်မှတ်ချက်များကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ခွဲခြား သိမြင်ရသည်။ ကုန်ကြမ်း ပစ္စည်းများနှင့် စက်ပိုင်း

စွမ်းဆောင်ရည် ရရှိနိုင်ခြင်း ကဲ့သို့သော အောင်မြင်မှုကို အကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိစေသည့် အကြောင်းအရာမျိုးစုံကို သတ်မှတ်ချက်အတွက် ထည့်သွင်းစဉ်းစားရသည်။ သင်းဖွဲ့ (သို့) ဌာနဆိုင်ရာ လုပ်ဆောင်ချက်များကို အများသိရှိအောင် ဆောင်ရွက်ရသည်။ ဝန်ထမ်းများ အားလုံးသို့ သိစေရသည်။

အားနည်းချက်ပြ သာဓကများ - အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ ရည်မှန်းချက် ပန်းတိုင်သည် သီးခြား ဘဏ္ဍာရေးနှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ပန်းတိုင်ဖြစ်၍ အဓိကအားဖြင့် ရေတို သဘောသဘာဝကို ပြသသည်။ အစုစပ်လုပ်ငန်းသည် ယေဘုယျ ပန်းတိုင်ကို ပြ၍ အစုစပ်လုပ်ငန်းမှတစ်ဆင့် ယင်းပန်းတိုင်သို့ ရောက်အောင် ပို့ဆောင်ပေးနိုင်ခြင်း မရှိပါ။ ဝန်ထမ်းအများစုသည် ၎င်းတို့၏ ပစ်မှတ်ကို သိမြင်ခြင်းမရှိသဖြင့် ယင်းသတ်မှတ်ချက်ကို ယေဘုယျအားဖြင့် ကျော်လွှားနိုင်ခြင်းမရှိပါ။ စီမံခန့်ခွဲသူများ၏ အတွေ့အကြုံပေါ် မူတည်၍ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

ပါရမီရှင်၏ စီမံခန့်ခွဲမှု

အကောင်းဆုံး ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ သာဓကများ - သတ်မှတ်ချက်နှင့် ရလဒ်မှတစ်ဆင့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများ အဆင့်ဆင့်တွင် ဖွံ့ဖြိုးဆဲ ပါရမီရှင်နှင့် စွဲဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်ရသည်။ မန်နေဂျာများနှင့် မန်နေဂျာမဟုတ်သူများအား လုပ်ဆောင်ချက်ပေါ် မူတည်၍ အခကြေးငွေ ထုတ်ပေးရသည်။ သတ်မှတ်ချက် ပြည့်မီအောင် ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်သည့်အတွက် ငွေကြေး (သို့) ငွေကြေးမဟုတ်သော ဆုလဒ် နှစ်မျိုးလုံးကို ချီးမြှင့်ရသည်။ တစ်ဦးချင်း၏ ဝန်ထမ်း ဆောင်ရွက်ချက်တစ်ခုစီကို အကဲဖြတ်နိုင်ရန် ပုံမှန် သုံးသပ်ရသည်။ အကောင်းဆုံးနှင့် အဆိုးဆုံး ဆောင်ရွက်သူများအား ခွဲခြားသိမြင်ရသည်။ မျှော်လင့်ထားသလောက် မဆောင်ရွက်နိုင်သူများအား ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ တိုးတက်ရာတိုးတက်ကြောင်း အစီအစဉ်ပေါ်သို့ ချက်ချင်းတင်ပေးရသည်။ အစုစပ်လုပ်ငန်းအတွင်း တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်းအတွက် လိုအပ်သော ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပိုမိုရရှိရန် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းအစီအစဉ်အား အကောင်းဆုံးဖြစ်အောင် ဆောင်ရွက်ပေးရသည်။ အစုစပ်လုပ်ငန်းအတွင်း ထိပ်တန်း အလုပ်လုပ်ကိုင်သူများနှင့် မျှော်လင့်ချက်ရှိသည့် ထိပ်တန်းဝန်ထမ်းများအတွက် အကောင်းဆုံး အခွင့်အလမ်းကို အစုစပ်လုပ်ငန်းမှ မူဝါဒ ချမှတ်၍ ဆောင်ရွက်ပေးရသည်။

အလယ်အလတ် ကြားနေ သာဓကများ - အကြီးတန်း မန်နေဂျာများသည် အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ စွဲဆောင်မှုနှင့် ပိုမိုတိုးတက်စေနိုင်သော ပါရမီရှင်သည် အရေးကြီးသည်ဟု ယုံကြည်သော်လည်း မန်နေဂျာများသည် ၎င်းအတွက် တာဝန်မခံနိုင်ပါ။ ဝန်ထမ်းအားလုံးသည် ပုံမှန် အကဲဖြတ် ခံရ၍ ၎င်းတို့ တစ်ဦးချင်း၏ လုပ်ဆောင်ချက် အပေါ်တွင် မူတည်ပြီး အခကြေးငွေ ချီးမြှင့်ရသည်။ မျှော်လင့်ထားသလောက် ဆောင်ရွက်မပေးနိုင်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များအား ဤသုံးသပ်ချက်ဖြင့် ခွဲခြားသိမြင်ရသည်။ အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ ခဲရာခဲဆစ် အနေအထား နည်းသည့် အခြေအနေကို ပယ်ရှားရန် (သို့) ရွှေ့ပြောင်းရန် ဆောင်ရွက်ရသည်။ အကောင်းဆုံး လုပ်ဆောင်ပေးသူများကို ခွဲခြားသိထား၍ ရာထူးတိုးပေးရန်အတွက် အလားအလာရှိသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များအဖြစ် ခွဲခြားထားရှိရမည်။

အားနည်းချက်ပြ သာဓကများ - အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ ပါရမီရှင် စွဲဆောင်မှုရှိရန် (သို့) တိုးတက်မှုရှိရန် ဆောင်ရွက်ပေးသည့် စနစ် မရှိပါ။ မန်နေဂျာများနှင့် အလုပ်သမားများ နှစ်ဖွဲ့လုံးအား ၎င်းတို့၏ ဆောင်ရွက်ချက်ကို အဓိက မထားဘဲ ညီတူညီမျှ အခကြေးငွေ ပေးရသည်။ စည်းကမ်းသေဝပ်မှုဆိုင်ရာ အစီအမံများ အချို့ကို လွန်၍ ညံ့ဖျင်းသည့် လုပ်ဆောင်ချက်များအတွက် အကျိုးဆက်မထားရှိပါ။ (အလုပ်သမားများအား မည်သည့်အခါမျှ အလုပ်မှ ထုတ်ပယ်ခြင်းမရှိပါ) အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ အလုပ်ခွင်တွင် ရာထူးတိုးပေးသည့်စနစ် မရှိသဖြင့် တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်း ဖြစ်နိုင်သည့်အကွက် မရှိသလောက် ဖြစ်၍ မည်သူ့ကိုမျှ နှစ်ပေါင်းများစွာ ရာထူးတိုးပေးခြင်းမရှိခဲ့ပါ။

စီမံကိန်း - ပါဝင်အကျိုးဝင်မှု

စီမံကိန်းသည် ဂျာမနီ၊ ပြင်သစ်၊ ယူကေ၊ နှင့် ယူအက်စ်နိုင်ငံများတွင် စတင်၍ ကွင်းဆင်းလေ့လာမှုများကို ပြုလုပ်လျက်ရှိသည်။ တိုက်အားလုံး နီးပါးတွင်ရှိသည့် နိုင်ငံပေါင်း ၃၃ နိုင်ငံတွင် တဖြည်းဖြည်း တိုးချဲ့ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ရလဒ်များကို ကိုယ်စားပြု၍ သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ရန် နိုင်ငံတစ်နိုင်ငံစီရှိသည့် လုပ်ငန်းနှင့် ဖွဲ့စည်းထားချက်များ စာရင်းကို အပြည့်အစုံ ရယူထားသည်။ တမဟုတ်ချင်း မန်နေဂျာများကို ရွေးချယ်၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ လေ့လာချက်များတွင် ပါဝင်စေသည်။ ထုတ်လုပ်မှုအတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ နမူနာသည် အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၌ပါဝင်၍ ဝန်ထမ်း အယောက် ၅၀ မှ ၅၀၀၀ ထိရှိသည်။ လေ့လာချက်များတွင် ပါဝင်ခြင်းသည် မိမိ သဘောဆန္ဒ အလျောက်သာ ယတိပြတ် ပါဝင်လာ၍ တုန့်ပြန် ဖြေကြားချက် နှုန်းထားကို မှတ်တမ်းတင်ထားပြီး ဘက်လိုက်သည့် ရလဒ်များကို မတွေ့ရပါ။ ၂၀၀၄ခုနှစ်မှစ၍ ဤစီမံကိန်းအတွက် ၁၅၀၀၀ မန်နေဂျာများကို ကျွန်ုပ်တို့ လူတွေ့မေးမြန်းခဲ့ပါသည်။

စီမံကိန်းဆိုင်ရာ ပထဝီ အနေအထား



ရလဒ် အကျဉ်းဖော်ပြချက်
ထုတ်လုပ်မှု

MEMORABLE QUOTES

The difficulties of defining ownership in Europe

- **Manager:** "We're owned by the Mafia"
Analyst: "I think that's the "Other" category... although I guess I could put you down as an 'Italian multinational'?"

Some managers were too truthful

- **Analyst:** "Would you mind if I asked how much your bonus is as a manager?"
Manager: "I don't even tell my wife how much my bonus is!"
Analyst: "Frankly, that's probably the right decision..."

Others chose to withhold some information...

- **Manager:** "I won't tell you what my bonus is, but suffice it to say that it is a VERY sexy bonus!"

မှတ်သားစရာ ကောက်နုတ်ချက်များ

ဥရောပနိုင်ငံတွင်ရှိသည့် ပိုင်ဆိုင်မှု အဓိပ္ပာယ် ဖွင့်ဆိုချက်ဆိုင်ရာ အခက်အခဲများ

မန်နေဂျာ - "မာဖီးယားမှ ကျွန်ုပ်တို့အား ပိုင်ဆိုင်သည်။"

ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာသူ - "၎င်းသည် အခြား အမျိုးအစား ဖြစ်သည်ဟု ကျွန်ုပ်ထင်သည်။ ကျွန်ုပ်သည် သင့်အား အီတလီ နိုင်ငံဆိုင်ရာ တိုင်းရင်းသား ပေါင်းစုံအဖြစ် ထားရှိသည်ဟု ခန့်မှန်းသော်လည်း ခန့်မှန်းနိုင်သလား"

အချို့သော မန်နေဂျာများသည်လည်းဘဲ အမှန်တရားရှိကြသည်။

ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာသူ - "မန်နေဂျာအဖြစ် အလုပ်လုပ်၍ သင့်၏ ဆုငွေပမာဏကို ကျွန်ုပ် မေးခွန်းထုတ်ပါက စိတ်ဆိုးမှာလား"

မန်နေဂျာ - "ကျွန်ုပ်၏ အပိုဆုငွေပမာဏကို ကျွန်ုပ် ဇနီးကိုတောင်မှ ကျွန်ုပ် မပြောပြပါ"

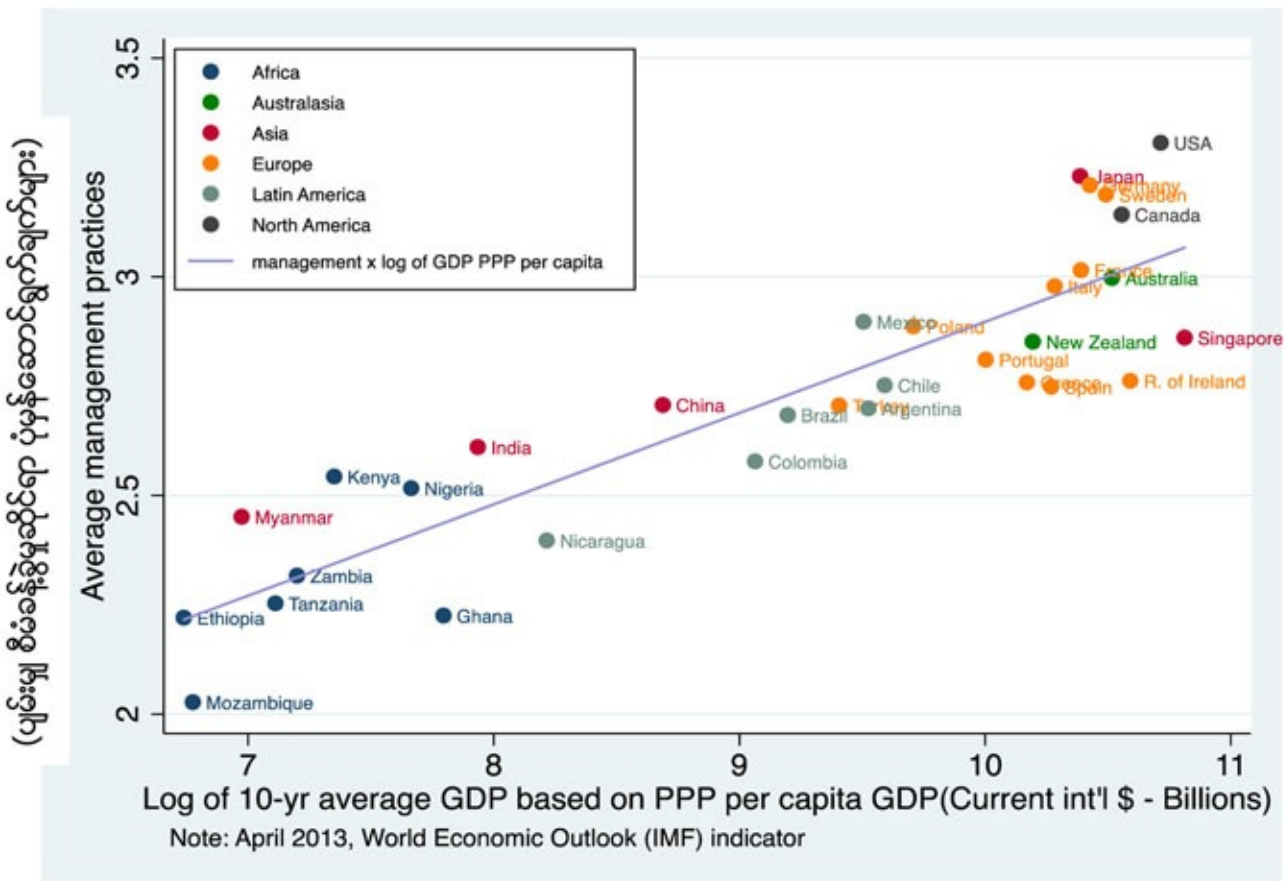
ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာသူ - "ပွင့်ပွင့်လင်းလင်း ပြောရလျှင် ၎င်းသည် မှန်ကန်သော ဆုံးဖြတ်ချက် ဖြစ်ကောင်း ဖြစ်နိုင်သည်"

အချို့သော သတင်းအချက်အလက်ကို ထိန်းချုပ်ရန် အချို့လူများမှ ရွေးချယ်ကြသည်။

မန်နေဂျာ - "ကျွန်ုပ်၏ အပိုဆုငွေပမာဏကို ကျွန်ုပ် မပြောပြသော်လည်း ၎င်းဆုငွေသည် မက်လောက်သည့် ဆုငွေဖြစ်ကြောင်း ပြောကြားလိုပါသည်။"

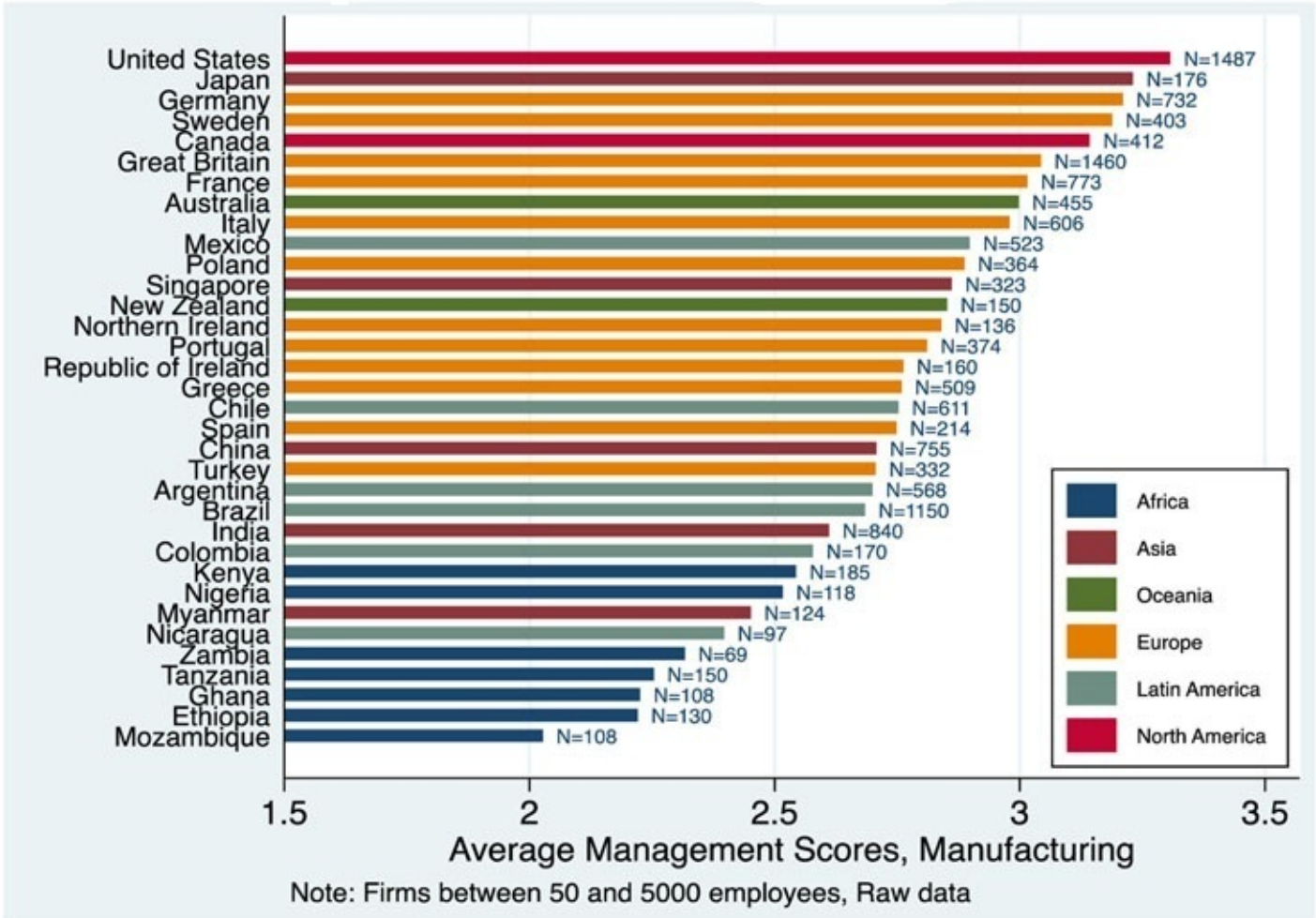
ရလဒ်အကျဉ်းဖော်ပြချက် - ထုတ်လုပ်မှု

ကမ္ဘာ့အနှံ့၌ ကုန်ထုတ်စွမ်းအားစုနှင့် ဥစ္စာဓနများ ကွာဟချက်ရှိကြသည်။ စက်မှုလုပ်ငန်းသည် နိုင်ငံတိုင်း၏ GDP ကို ပို၍ ကြီးမားအောင် ဆောင်ရွက်ပေးသည်။ GDP အား ထိခိုက်သည့် အရာအချို့မှ အဘယ်နည်း။ ၎င်းတို့အနက်မှ တစ်ခုသည် စီမံခန့်ခွဲမှုဖြစ်သည်။ မျှော်လင့်ထားသကဲ့သို့



(လူတစ်ဦးချင်း၏ ဂျီဒီပီကို အခြေခံ၍ ပျမ်းမျှ ဂျီဒီပီဆိုင်ရာ ၁၀ နှစ်တာ မှတ်တမ်း (လက်ရှိနိုင်ငံတကာ ဒေါ်လာ - ဘီလီယံ))

မှတ်ချက်- ၂၀၁၃- ဇပြီလ- ကမ္ဘာ့စီးပွားရေးအမြင် (IMF) လမ်းညွှန်



သို့ရာတွင် ဤဟာသည် လက်တင်အမေရိကနှင့် အာဖရိကအတွက် သတင်းဆိုး မဟုတ်ပါ။ ဆန့်ကျင်ဘက် ပြောရလျှင် ဤဟာသည် သာမန်အားဖြင့် စနစ်ကျသည့် အချက်ဖြစ်၍ နောက်ဆုံး၌ ဤဟာကို လေ့လာနိုင်ခြင်းမှာ ဒေတာများ ရှိနေသော ကြောင့် ဖြစ်သည်။ ယခု ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ကြည့်လေ့လာ၍ ကျွန်ုပ်တို့ အလုပ်လုပ်နိုင်ပြီး တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်း ရှိသည့် နေရာဖြစ်ကြောင်း သိရသည်။ ဤအစုစပ် လုပ်ငန်းအတွက် စီမံခန့်ခွဲရာ၌ တိုးတက်မှုရှိစေရန် ထင်ရှားသည့် နေရာရှိသည်။ သို့ရာတွင် အထူးသဖြင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ပုံမှန်ဆောင်ရွက်ချက်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပိုကောင်းမွန်သော အချက်အလက်ဆိုင်ရာ ပေါ်လစီ ကြားဝင်စွတ်ဖက်ချက်များအတွက် ဖြစ်သည်။

တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်း ပထမ အဆင့်အနေဖြင့် ဤအစီရင်ခံစာကို ရေးပေးစေလိုပါသည်။ ဤအစီရင်ခံစာ၌ အချက်အလက်အချို့ကို သင်ယူ၍ ယင်းအချက်အလက်ဖြင့် အပြုသဘောနှင့် သင်စဉ်းစားရလိမ့်မည်။ သင်လိုအပ်သည့်အခါ ကျွန်ုပ်တို့ အကူအညီပေးလိုပါသည်။ သင်ကဲ့သို့ မန်နေဂျာများ၏ စီမံကိန်းများ၌ ပါဝင်၍ နောက်နှစ်အနည်းငယ် ဖြစ်နိုင်သည့် အပြောင်းအလဲများကို ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်လိမ့်မည်။

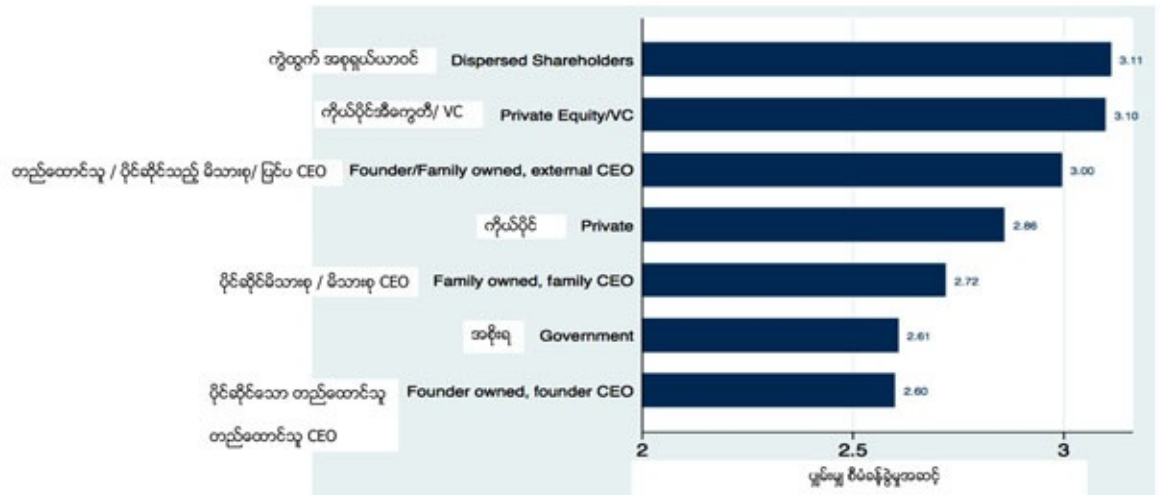
မည်သည့်အကြောင်းအရာများသည် ဤဟာကို ပြန်နှံစေနိုင်သနည်း။

စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို ပြုလုပ်ရာတွင် အပြောင်းအလဲ ဖြစ်နိုင်စွမ်း ရှိသည့် အကြောင်းကို ရှင်းပြနိုင်ရန် ကျွန်ုပ်တို့ စူးစမ်းလေ့လာကြသည်။ ယှဉ်ပြိုင်ခြင်း၊ ကမ္ဘာ့အနှံ့ဖြစ်စဉ်၊ လူသားအရင်းအနှီး နှင့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း။

ပိုင်ဆိုင်မှု

စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်ချက်များသည် လည်းဘဲ ပိုင်ဆိုင်မှု ဖွဲ့စည်းပုံ တစ်လျှောက် သိသိသာသာ ပြောင်းလဲလာသည်။ အောက်တွင် ပါရှိသည့် ဂရမ်တွင် လေ့လာစမ်းစစ်မှုဆိုင်ရာ နိုင်ငံများ အားလုံးမှ ကုမ္ပဏီများ ပါဝင်၍ ပိုင်ဆိုင်မှု အဆင့်ကို ခွဲခြားထားသည်။

ပျမ်းမျှ စီမံခန့်ခွဲမှု အစုစပ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အဆင့်နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု ဆိုင်ရာ ဖွဲ့စည်းပုံ



မှတ်စု - ဤဂရမ်သည် အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ အရွယ်အစားကို ထိန်းချုပ်သည်။

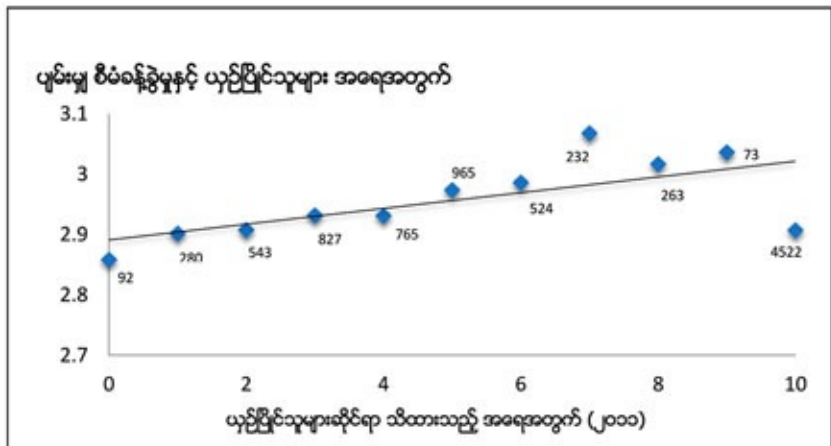
ပျမ်းမျှအားဖြင့် ခွဲထွက်သွားသည့် အစုရှယ်ယာဝင် အစုစပ်လုပ်ငန်းအဖြစ် စီမံခန့်ခွဲနိုင်သည်။ အဘယ့်ကြောင့် ဤသို့ ဖြစ်ရသည်ကို လက်ရှိ ထပ်မံစုံစမ်းနေသော်လည်း ရင်းနှီးမှုဆိုင်ရာ ပတ်ဝန်းကျင်၌ အလုပ်လုပ်ခြင်းမှ ဖြစ်လာသည့် အကျွင်းမဲ့ စနစ်ကျမှု မရှိဘဲ ဆောင်ရွက်သည်ဟု မျှော်လင့်ရသည်။ တည်ထောင်သူ / ပိုင်ဆိုင်ထားသည့် မိသားစုနှင့် စီမံခန့်ခွဲထားသော အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် အခြား အစုစပ်လုပ်ငန်းများထက် ခန့်ခွဲမှု အား နည်းပါးသည်။ အဓိက အချက်မှာ တည်ထောင်သူ / မိသားစု ပိုင်ဆိုင်မှုသည် အဓိက ပြဿနာ မဟုတ်သော်လည်း အတော်အသင့် ထိန်းချုပ်မှု ရှိသည်။ (ဆိုလိုသည်မှာ မိသားစု / မိသားစုဝင် မဟုတ်သည့် CEO) တည်ထောင်သူ / CEO အဖြစ် ဆောင်ရွက်သည့် မိသားစုဝင်များ ရှိသော တည်ထောင်သူ / မိသားစုပိုင် အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် ပျမ်းမျှ စီမံခန့်ခွဲမှု အရည်အသွေး ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု ဆိုင်ရာ အဆင့်လိုက်၏ အောက်ခြေ၌ ရှိသော်လည်း ပြင်ပ (မိသားစု မဟုတ်သည့်) CEO ၏ တည်ထောင်သူ / မိသားစု ဆိုင်ရာ အစုစပ်လုပ်ငန်းသည် အခြားကိုယ်ပိုင် အစုစပ်လုပ်ငန်းလောက် မကောင်းပါ။

မိသားစုပိုင် အစုစပ် လုပ်ငန်းများသည် နိုင်ငံများစွာ၏ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများဆိုင်ရာ အရေးပါသည့် အစိတ်အပိုင်းများဟု မှတ်ယူ၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ သုတေသန၌ ဤဟာသည် အဓိက တွေ့ရှိချက် ဖြစ်သည်။ ဆိုလိုသည်မှာ ချုပ်ချယ်မှု မရှိသော မယုံနိုင်စရာ ကုန်ထုတ် စွမ်းအားစုသည် ထူထောင်သူ/ မိသားစု ပိုင်နှင့် ထိန်းချုပ်မှု အစုစပ်လုပ်ငန်းများတွင် ထုတ်လုပ်နိုင်စွမ်း အဆင့်ရှိသည်။ ထူထောင်သူနှင့် မိသားစု CEO တို့သည် အမျိုးအစား အလိုက် ဆိုးဝါးသည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့ မပြောလိုကြောင်း မှတ်သားထားရန် အရေးကြီးသည်။ ၎င်းတို့၏ အစုစပ်လုပ်ငန်းများတွင် ဆိုးဝါးသော စီမံခန့်ခွဲမှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။ တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်း ဖြစ်ပေါ်ရေးအတွက် ဤဟာသည် အဓိကဧရိယာ ဖြစ်ကြောင်းနှင့် အကောင်းဆုံး စီမံခန့်ခွဲမှုများကို မန်နေဂျာအားလုံးမှ အကောင်အထည် ဖော်နိုင်ကြောင်းယုံကြည်ထားသည်။ ဤသုတေသန အစီစဉ်တွင် နောက်တစ်ဆင့်သည် အကောင်အထည် မဖော်ရသေးသည့် အကြောင်းရင်းကို တွေ့အောင် ရှာဖွေရန် ဖြစ်သည်။

ယှဉ်ပြိုင်ခြင်း

အကြောင်းပြချက်များအနက်မှ တစ်ခုသည် US ၌ ဆိုးဆိုး ဝါးဝါး စီမံခန့်ခွဲထားသော အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၏ လက်တွေ့အားဖြင့် လက်ကျန်မရှိတော့ဘဲ (လက်တင် အမေရိကနှင့် အာဖရိက နိုင်ငံများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက) US ၌ ယှဉ်ပြိုင်မှု အဆင့်သည် အဓိက အားဖြင့် အခြားနေရာများထက် ပို၍ မြင့်မားသည်။ ကုန်ထုတ်စွမ်းအားစု၏ ထိရောက်သော မောင်းနှင်အား အဖြစ် ယှဉ်ပြိုင်မှုကို ရေရှည် မီးမှောင်း ထိုးပြလာကြသည်။ ယှဉ်ပြိုင်ခြင်းသည် ဖွဲ့စည်းထားသည့် စီမံခန့်ခွဲမှု အောက်အဆင့်ရှိသည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများအား တိုးတက်စေရန် (သို့) ဈေးကွက် ထိုးဖောက်နိုင်ရန် တွန်းအားပေးသည်။ ယှဉ်ပြိုင်ခြင်းသည် ယှဉ်ပြိုင်သူ အများစု ရှိသည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းအား ပုံတူကူး၍ ယင်းလုပ်ငန်းမှ သင်ယူ ဆောင်ရွက်သွားရန် ဖြစ်သည်။ ထို့ကြောင့် နိုင်ငံတိုင်းနှင့် လုပ်ငန်းတိုင်းတွင် ပို၍ အချက်အချာ ကျသည့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် ယှဉ်ပြိုင်မှုများသည် အကြီးအကျယ် ချိတ်ဆက်နေသည်။ ထို့ကြောင့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို ပိုမိုလုပ်ဆောင်ရန် ရှင်းလင်းသည့် ပေါ်လစီဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်သည် ပိုမို တိုးတက်လာသည့် ပစ္စည်းဈေးကွက် ယှဉ်ပြိုင်မှုကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။ ကုန်သွယ်ရေးလုပ်ငန်း၊ FDI (သို့) ဈေးကွက် ထိုးဖောက်ခြင်းနှင့် မူဝါဒဆိုင်ရာ ယုံမှတ် အပ်နှံမှု သိသိသာသာ မရှိခြင်းအပေါ် စည်းမျဉ်းချထားသည့် အတားအဆီးများကို ပယ်ရှားလျက် အစုစပ်လုပ်ငန်းများအား ဝင်ရောက်စေနိုင်သည်။ အချုပ်အားဖြင့်ဆိုရသော် ရည်မှန်းထားသည့် ပေါ်လစီသည် ယှဉ်ပြိုင်ခြင်းကို ပိုအားကောင်းလာစေ၍ ပိုမို အလေးထားမှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။

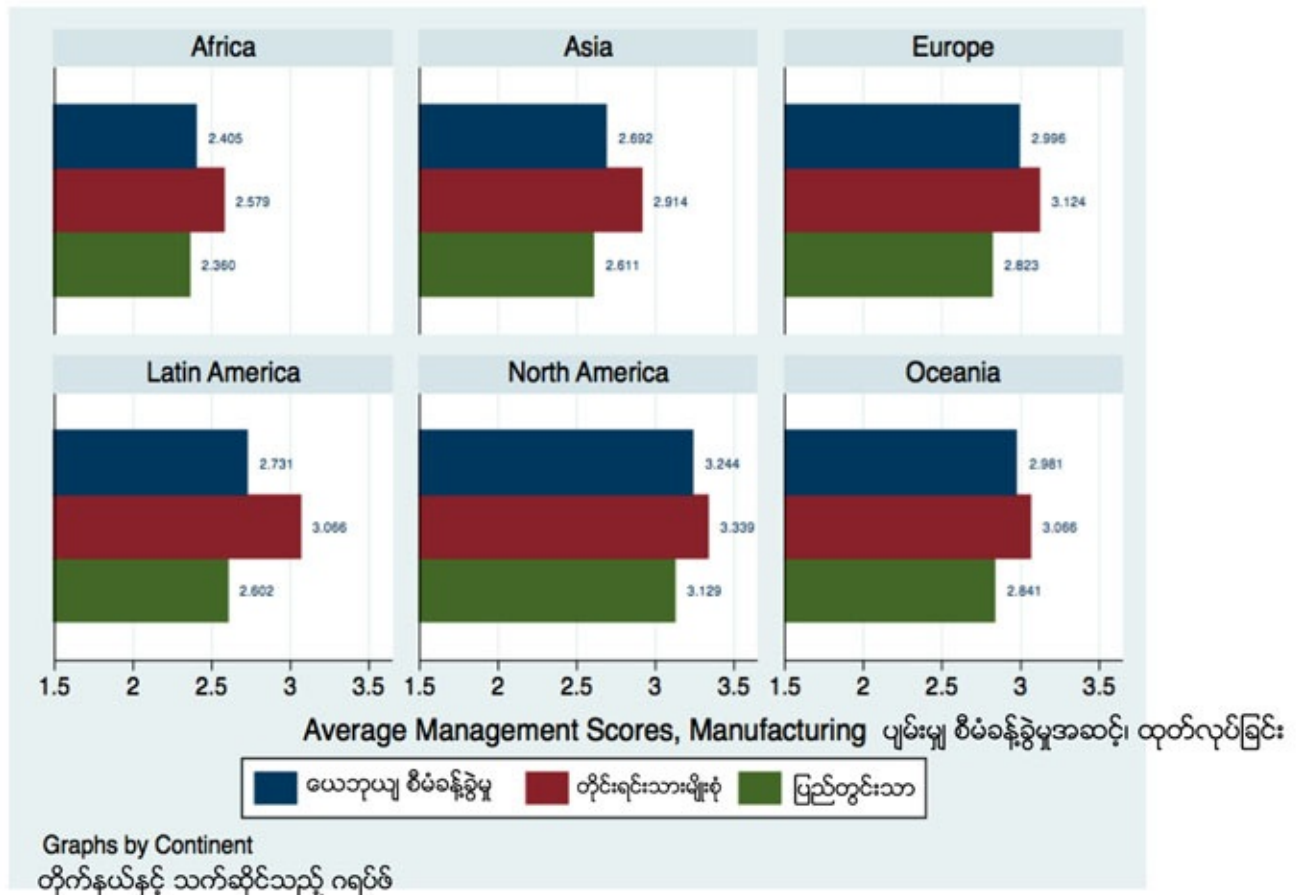
လူတွေ့စစ်ဆေးမေးမြန်းသည့် အစပိုင်းတွင် အဓိက ယှဉ်ပြိုင်သူများနှင့် ပတ်သက်၍ မန်နေဂျာများအား မေးမြန်းရာ၌ ယင်း ယှဉ်ပြိုင်သူများသည် ၎င်းတို့ ယုံကြည်ထားအပ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များဖြစ်၍ ရှင်းလင်း ပြတ်သားသည့် အပြုသဘောဆောင်သော ချိတ်ဆက်မှုသည် သိထားသည့် ယှဉ်ပြိုင်သူ အရေအတွက်နှင့် အစုစပ်လုပ်ငန်းအတွင်း စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု အရည်အသွေးကြား ချိတ်ဆက်မှုကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။



ကမ္ဘာ့အနံ့ ဖြစ်စဉ်

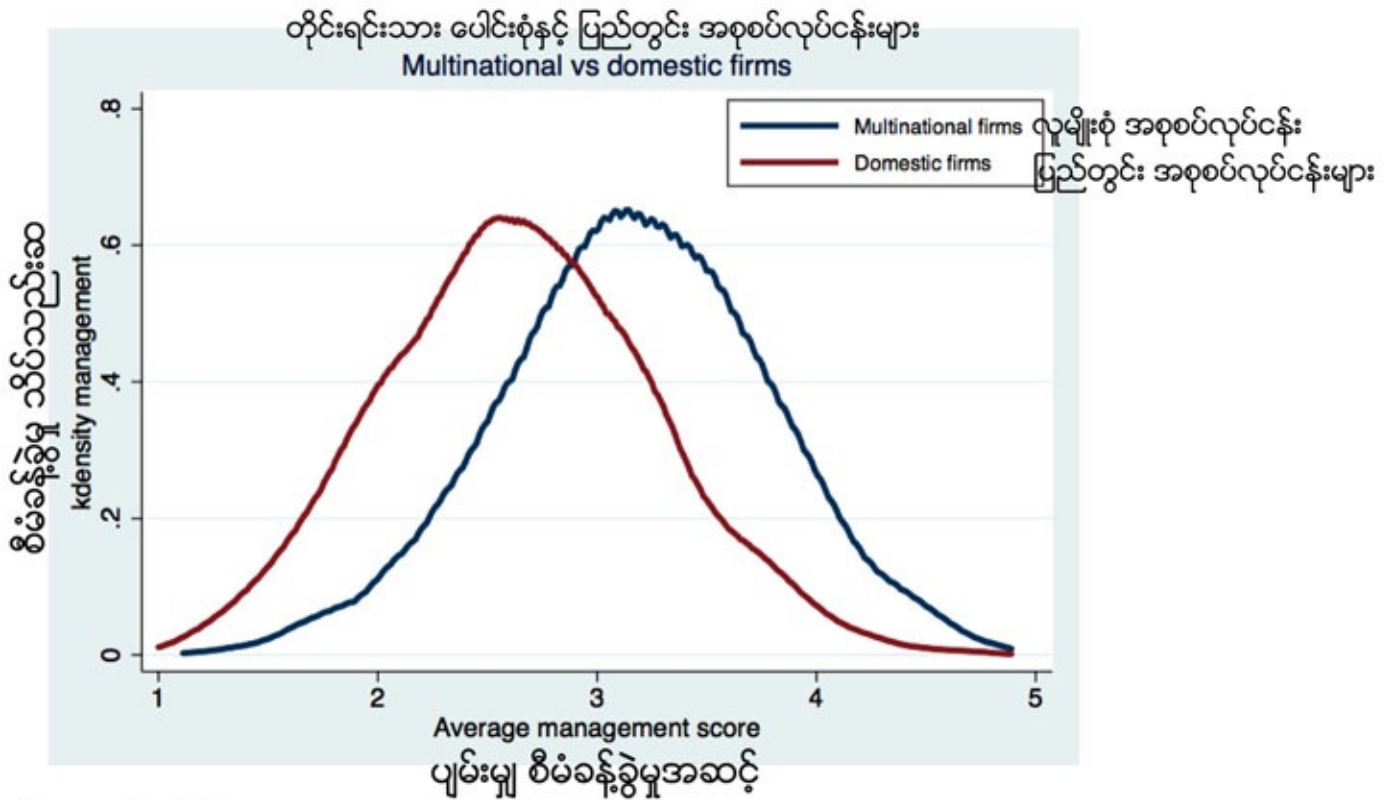
ကုန်ထုတ်စွမ်းအားစု၊ အလုပ်သမား၏ လုပ်အားခများနှင့် သုတေသနနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ ကဲ့သို့သော များစွာသော ဒိုင်မေးရှင်းများအပေါ် ပြည်တွင်း၌ အခြေစိုက်သည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများကို များသော အားဖြင့် တိုင်းရင်းသား မျိုးစုံဖြင့် ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ လုပ်ကိုင်လျက်ရှိသည်။ ဖန်တီးခြင်းနှင့် ယှဉ်ပြိုင်ခြင်းအတွက် ဤတွန်းအားသည် ကမ္ဘာ့ ဈေးကွက်၌ တင်းကျပ်သော ယှဉ်ပြိုင်မှု ရလဒ်ဖြစ်၍ အထက်တွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ယှဉ်ပြိုင်ခြင်းသည် ပိုမိုကောင်းမွန်သော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုနှင့် ဆက်စပ်နေကြောင်း သက်သေထူသည်။

ပျမ်းမျှ တိုင်းရင်းသား မျိုးစုံနှင့် ပြည်တွင်းရှိ အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် တိုက်ထဲ၌ရှိသော စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်



တိုင်းရင်းသား မျိုးစုံ၏ အစုစပ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ပျမ်းမျှ ဖွဲ့စည်းထားသည့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်သည် အဓိကအားဖြင့် နိမ့်ကျသည့် စီမံခန့်ခွဲမှု အစုစပ်လုပ်ငန်း၏ သေးငယ်သော အစုရှယ်ယာများနှင့် ချိတ်ဆက်နိုင်သည်။ အောက်ဖော်ပြပါ ဂရပ်စ်နှင့် မီးမောင်းထိုးပြထားသည့် ဖြန့်ဖြူးမှုဆိုင်ရာ ရှားပါးသည့် "ပို၍ နိမ့်ကျသော အကြွင်းအကျန်" ဖြစ်သည်။

ပျမ်းမျှ တိုင်းရင်းသား မျိုးစုံနှင့် ပြည်တွင်းရှိ အစုစပ်လုပ်ငန်းများ စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်



မတည် လူ့အရင်းအမြစ်

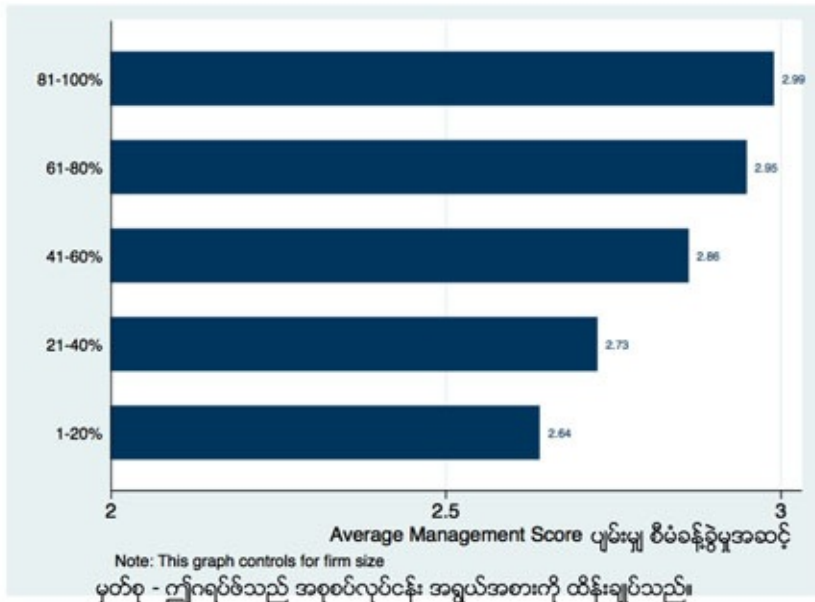
လူသား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်းနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုကို နိုင်ငံအနှံ့ ကုန်ထုတ် စွမ်းအားစုဆိုင်ရာ အဓိက မောင်းနှင်အားအဖြစ် ယူဆလာ၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ သုတေသန၌ ပို၍ စီမံခန့်ခွဲသည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် ဝန်ထမ်းများ၏ ပို၍ မြင့်မားသည့် အစုရှယ်ယာများကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။ များစွာသော ပညာတတ် မန်နေဂျာများ၏ အကူအညီကို အံ့ဩစရာမဟုတ်သော်လည်း မန်နေဂျာမဟုတ်သည့် ပညာရေးနှင့် ကျွန်ုပ်တို့၏ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အဆင့်ကြား ညီတူညီမျှ ချိတ်ဆက်နေသည်ကို တွေ့ရှိရသည်။

မန်နေဂျာများ၏ အစုရှယ်ယာနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ဖွဲ့စည်းပုံ အဆင့်နှင့် ကောလိပ် ဒီဂရီရရှိသည့် အလုပ်သမားများကြား ကြီးမားသည့် ဆက်ဆံရေးကို ကျွန်ုပ်တို့ တွေ့ရှိရသည်။ အကောင်းဆုံး ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ ဗဟုသုတအတွက်သာ အရေးပါသည်ဟု ယူဆ၍ ဤကဲ့သို့ အဓိပ္ပာယ်ပေါက်စေသော်လည်း အကောင်းဆုံး ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းကို ဖော်ဆောင်ပေးသည်။ အလုပ်သမားများကြား အပြောင်းအလဲဆိုင်ရာ နားလည်မှု ရှိသည့်အခါ ကုမ္ပဏီများ၏ အနေအထား အပြောင်းအလဲသည်သာ အောင်မြင်မှုဖြစ်သည်။ အလုပ်သမားများ၌ ပညာအဆင့် မြင့်မား၍ အလွယ်တကူ မကြာခဏ ဂုရုနိုင်ပြီး ဤအပြောင်းအလဲကိစ္စ ဆွေးနွေးရာ၌

ထည့်သွင်းနိုင်သည်။ အလုပ်သမားတစ်ဦး၏ တစ်နေ့တစ်နေ့ ထမ်းဆောင်ရသည့် တာဝန် ယူပုံကို နားလည်၍ ကုမ္ပဏီအပေါ် ထိခိုက်ပုံနှင့် ထိခိုက်ခြင်း အကြောင်းအရာကို သိရှိသည့်အခါ ပို၍ အလုပ်ကြိုးစားလာနိုင်ဖွယ်ရှိသည်။

ကျောင်းပညာရေး ပျမ်းမျှ အဆင့်ရှိသည့် နေရာဒေသများတွင် ကျွမ်းကျင်သော အလုပ်သမား အင်အားကို ဖြစ်မြောက်အောင် ဆောင်ရွက်ခြင်းသည် ယေဘုယျအားဖြင့် စိန်ခေါ်နိုင်မှု နည်းလာ၍ သို့ရာတွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ တွေ့ရှိချက်အပေါ် အခြေခံပြီး အလုပ်သမား အင်အား ကျွမ်းကျင်မှု တိုးတက်ရန် ရည်ရွယ်ထားသည့် အလုပ်သမားများနှင့် မန်နေဂျာများ၏ ဆက်လက် သင်ယူထားသည့် ပညာရေးအတွက် ပေါင်းစပ်ထားသော မက်လုံးသည် သိသာထင်ရှားသည်။ တက္ကသိုလ် ဒီဂရီဖြင့် အလုပ်သမားများအား ရယူခြင်းကို ဆိုလိုသည်ဟု မှန်သော်လည်း အမြဲမမှန်ပါ။ ဆိုလိုသည်မှာ - အများဆုံး လိုအပ်သော ကျွမ်းကျင်မှုကို တိုက်ဆိုင် စစ်ဆေး၍ လူ့အရင်းအမြစ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပိုမို ကောင်းမွန်လာရေးနှင့် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးရေးနှင့် ယင်းနေရာများတွင် ရှိသည့် ပြဿနာ များကို ဖြေရှင်းရေးအတွက် အလုပ်ရုံ ဆွေးနွေးပွဲများကို ပြုလုပ်ရန်ဖြစ်သည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အောင်မြင်အောင် ကြိုးစားပုံနှင့် ဝန်ထမ်းများမှ သင့်တော်သည့် အခြေအနေအတိုင်း ဆောင်ရွက်မှုအပေါ် အတန်းအစား (သို့) အရေအတွက် ကို နားလည်၍ ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ဖြစ်သွားနိုင်ရန်ဖြစ်သည်။ ဥပမာ မန်နေဂျာ ဆိုလိုသည်မှာ - "ကျွန်ုပ်တို့သည် အမြတ်အစွန်း မာဂျင် ၁၀% တိုးစေလိုသော်လည်း ဝန်ထမ်းများသည် ၎င်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ သဘောတရားအားဖြင့် ဆောင်ရွက်မှုမရှိဘဲ အထောက်အကူနည်းသည်။ သို့ရာတွင် ဝန်ထမ်းမှ လုပ်အားခ မြင့်လာ၍ ၀.၅% အမြတ်အစွန်း မာဂျင် ကျဆင်းလာစေရန် တစ်နေ့ ဆန်အိတ် နှစ်အိတ်စီ တစ်ဦးချင်း ထုတ်လုပ်သည့် သတ်မှတ်ချက် မရှိပါက ဖြစ်နိုင်မည် မဟုတ်ကြောင်း နားလည်လျှင် ဝန်ထမ်း၌ ၎င်း၏ တာဝန်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပိုကောင်းမွန်သော နားလည်မှုနှင့် သတ်မှတ်ချက်ကို ပြည့်မီစေရန် ပို၍ ကောင်းမွန်သော လှုံ့ဆော်မှုများဖြင့် ဆောင်ရွက်ပေးရသည်။"

တက္ကသိုလ် ဒီဂရီ ရထားသည့် ဝန်ထမ်းနှင့် ပျမ်းမျှ အစုစပ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့် ရာခိုင်နှုန်း



အလုပ်သမား ဈေးကွက်ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

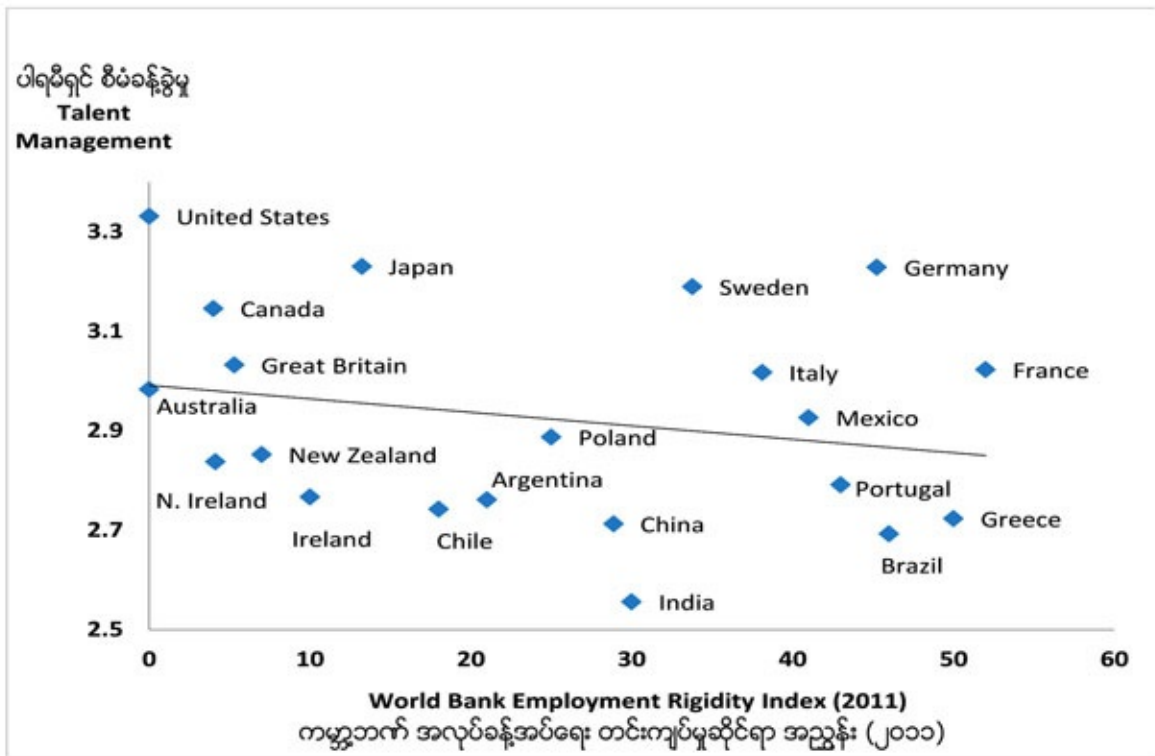
မမျှတသည့် အလုပ်ရှင်များအပေါ် အလုပ်သမားများအတွက် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများသည် မကြာခဏ အရေးပါသည့် စောင့်ရှောက်မှုတစ်ရပ်ဖြစ်သော်လည်း ဤစည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများသည် အလုပ်သမား ဈေးကွက်အတွက် တင်းကျပ်မှု ဖြစ်လာ၍ လုပ်ငန်းအတွင်း အဆင်မပြေမှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေသည်။

ကမ္ဘာ့အနှံ့ လုပ်ငန်း စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ အစီအမံများကို လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ စီမံကိန်းဖြင့် ပံ့ပိုးလျက်ရှိရာ ၂၀၀၉ ခုနှစ်မှ ၂၀၁၁ ခုထိ ကမ္ဘာ့ဘဏ်သည် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင် လွယ်ကူမှုအဆင့်ရှိသည့် နိုင်ငံများ၏ အဆင့်ကို ဖော်ပြလာ၍ ဤအညွှန်းတွင် ပါရှိသည့် အရေးပါသည့် အစိတ်အပိုင်းများသည် အလုပ်အကိုင် အညွှန်းဆိုင်ရာ တင်းကျပ်မှု (REI) ကို ဖော်ပြသည်။ အဆင့်သတ်မှတ်ရာတွင် REI မှ အလုပ်သမားများကို ခန့်အပ်ခြင်း၊ ထုတ်ပယ်ခြင်းများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားရာတွင် စံသတ်မှတ်ချက်နှင့် မကိုက်ညီသည့် အလုပ်ချိန်နှင့် နှစ်စဉ် အခကြေးငွေဖြင့် ပေးသည့် အခွင့် စာရင်းဇယားများကို ဖော်ပြထားသည်။

အဆင့်မြင့်သည့် REI နှင့် အဆင့်နိမ့်သည့် ပါရမီရှင် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အဆင့်ကြား ချိတ်ဆက်မှုကို ကျွန်ုပ်တို့ တွေ့ရှိခဲ့ရသည်။ US သည် REI အနည်းဆုံး နိုင်ငံများအနက် တစ်နိုင်ငံဖြစ်၍ ပါရမီရှင် အများဆုံးရှိသည့် နိုင်ငံဖြစ်သည်။ အခြား တစ်ဖက်ကကြည့်လျှင် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု အခြားပုံစံအပေါ် ဘေးထွက်ဆိုးကျိုးကို အလုပ်သမား ဈေးကွက်ထိုးဖောက်ရေး စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းကြောင့် ဖြစ်စေသည်ကို မပေါ်ပေါက်ပါ။

အမှန်စင်စစ် လုပ်ငန်းနှင့် တစ်ဦးချင်း မန်နေဂျာများ၏ လက်ဝယ်မှ ဤကိစ္စကို နားလည်ထားသော်လည်း ပါရမီရှင်များ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အနည်းဆုံး ဖွဲ့စည်းပုံအချို့ကို စတင်ဆောင်ရွက်ရာ၌ အကျိုးရှိကြောင်း ယုံကြည်ထားသည်။ ဥပမာ ညံ့ဖျင်းသည့် အလုပ်သမားများအား အလုပ်မှ ထုတ်ပယ်ရေးကို ဥပဒေဆိုင်ရာ အလုပ်သမား ပတ်ဝန်းကျင်မှ ခွင့်မပြုသော်လည်း ၎င်းတွင် ဆောင်ရွက်ရမည့် ဖွဲ့စည်းပုံရှိသည်။ က) ဤညံ့ဖျင်းသည့် ဆောင်ရွက်သူများအား ခွဲခြားသိမြင်ရေး၊ ခ) ပိုမိုကောင်းမွန်လာရန် လှုံ့ဆော်ရေးနှင့် ပြန်လည် လေ့ကျင့် သင်ကြားပေးရေး၊ ဂ) (ခ) မအောင်မြင်ပါက လုပ်ငန်းအတွင်း ကုန်ထုတ် စွမ်းအားစုကို ထိခိုက်မှု မရှိနိုင်သည့် အနေအထားကို ဖြစ်စေသော အလုပ်ထုတ်ပယ်မှုထက် ဆောင်ရွက်ရသည်။

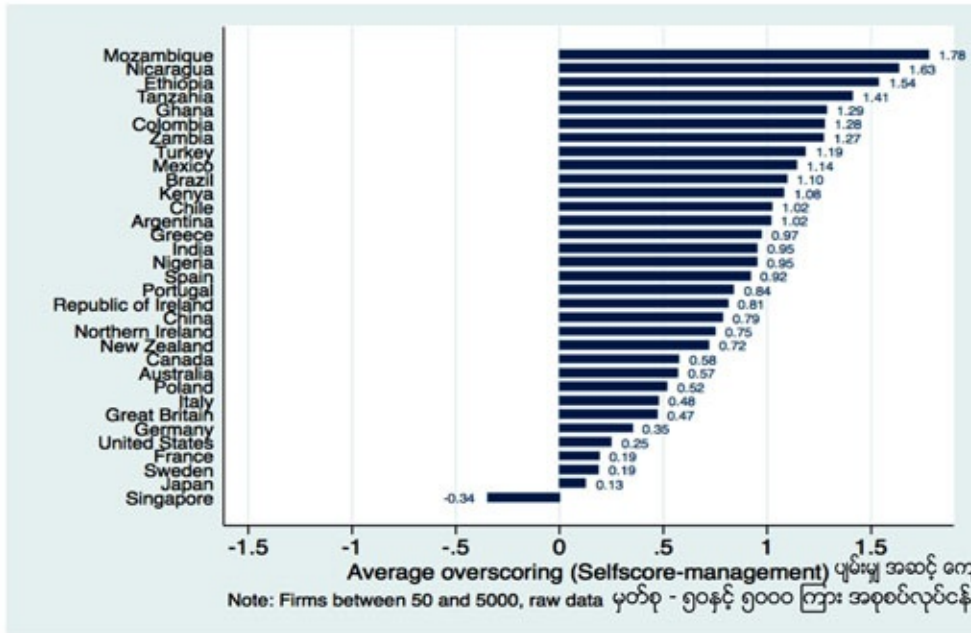
အလုပ်သမား ဈေးကွက် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ ဒီဂရီနှင့် နိုင်ငံတကာ ပါရမီရှင် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အဆင့်



စီမံခန့်ခွဲသူများ၏ သိမြင်မှုနှင့် အာဘော်

၎င်းတို့၏ အောင်မြင်မှုအတွက် ဖွဲ့စည်းပုံဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်တွင် မန်နေဂျာများ၏ သိမြင်မှုမှ ရရှိလာသည့် အရေးပါသော မောင်းနှင်အားဖြစ်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လေ့လာဆန်းစစ်မှု၌ နောက်ဆုံး မေးခွန်းတစ်ခုကို မန်နေဂျာများအား မေးသည့်အခါ ၁၄ ၁၀ စကေးထိ အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှု အဆင့်ကို ဖော်ပြ၍ ပျမ်းမျှ ရလဒ်များကို အတော်အသင့် သိသာထင်ရှားသည်ကို တွေ့ရှိရသည်။ ကမ္ဘာအနှံ့ရှိ မန်နေဂျာများသည် ၎င်းတို့၏ အဖွဲ့အစည်းတွင် ဆောင်ရွက်သော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုများသည် အဓိကအားဖြင့် အစီအမံတွင် ပြသသည်ထက် ပို၍ ကောင်းမွန်ကြောင်း ယုံကြည်ကြသည်။ ဤကိစ္စတွင် အဓိက ပြဿနာမှာ အကယ်၍ မန်နေဂျာသည် တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်း အခွင့်အလမ်းကို မသိမြင်ပါက မည်သည့် အစီအမံကိုမျှ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်မည် မဟုတ်ပါ။ နိုင်ငံများကြား ကွာဟချက်များကို အောက်တွင် ဖော်ပြထားသည်။

နိုင်ငံများကြား အချက်အလက် ကွာဟချက်
Information gap across countries



ဒေသဆိုင်ရာ ကွာဟချက်များ

၎င်းတို့၏ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံစံ၌ နိုင်ငံများကြား အဓိက ကွာဟချက်အချို့ကို ကျွန်ုပ်တို့ သတိပြုမိသည်။

<p>ယူအက်စ်နှင့် ကနေဒါ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ကောင်းသော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု၊ အထူးသဖြင့် ကြီးမားသော ပါရမီရှင် ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှု • မြင့်မားသည့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လွတ်လပ်မှု (လုပ်ငန်း ဌာနချုပ်မှ ခန့်အပ်ခြင်း ရင်းနှီးမြုပ်နှံမှုအပေါ် ထိန်းချုပ်မှုများကို စက်ရုံ မန်နေဂျာအား ခွင့်ပြုသည်) • ဘေးတိုက် ကြီးစဉ်ငယ်လိုက် ဆောင်ရွက်ခြင်း (အနည်းငယ်သော မန်နေဂျာ အဆင့်ဆင့်) 	<p>ဥရောပ</p> <ul style="list-style-type: none"> • စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု အလွန်ကျယ်ပြန့်လာ • အခြေခံအားဖြင့် လူမျိုးစုံဖြင့် ဥရောပတစ်ခွင်၌ လုပ်ကိုင်နေသော်လည်း ၎င်းတို့၏ ဇာတိမြေ ဝိသေသ လက္ခဏာများကို ဖော်ဆောင်ကြသည်။ (ဆိုလိုသည်မှာ - ယူအက်စ် လုပ်ငန်းများ၌ မန်နေဂျာဆိုင်ရာ လွတ်လပ်မှု ရှိ၍၊ ဂျပန် အစုစပ်လုပ်ငန်းများတွင် အလွန် ထိရောက်သည်) • တောင်ဘက် ဥရောပ၌ ဗဟိုထိန်းချုပ်မှု ပိုများ၍ မြောက်ဥရောပ၌ ကြီးမားသော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လွတ်လပ်ခြင်းရှိသည်။
<p>အိန္ဒိယ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ပို၍ ချမ်းသာသည့် နိုင်ငံများ/ ဒေသများတွင် အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၌ ပို၍ ကောင်းမွန်သော စီမံခန့်ခွဲမှုများ ရှိလာ (ဥပမာ - အိန္ဒိယ၌ တမိလ် နာဒူ (သို့) မဟာရာချီထရာ၊ ဘရာဇီး၌ အရှေ့တောင်ဘက်) • လူမျိုးစုံသည် ဥရောပနှင့် ယူအက်စ်တွင် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို အကြီးအမား ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ • အကြီးဆုံး ပြည်တွင်း အစုစပ်လုပ်ငန်းတွင် ဥရောပ၊ ယူအက်စ် (သို့) ဂျပန်ကဲ့သို့ 	<p>ဂျပန်</p> <ul style="list-style-type: none"> • လုပ်ငန်းအဆင့်ဆင့် ဆောင်ရွက်ရာ၌ စီမံခန့်ခွဲမှု အလွန်ကောင်း၍ ကမ္ဘာ့ အဆင့်မီ ထိရောက်ပြီး လုပ်ငန်းအားလုံးပါး၌ ဆက်လက်၍ တိုးတက်မှုများကို ရရှိ။ • ပါရမီရှင် စီမံခန့်ခွဲမှု - အစုစပ်လုပ်ငန်းများနှင့် ပိုမို ရောနှောလာ၍ ညံ့ဖျင်းလုပ်ကိုင်သည့် အလုပ်သမားများကို ကိုင်တွယ်ရာ၌ မကြာခင် ပိုမို ရုန်းကန် ဆောင်ရွက်နေရပုံ ရသည်။ • ကြီးစဉ်ငယ်လိုက် ခိုင်မာသည့် ဖွဲ့စည်းပုံ၊

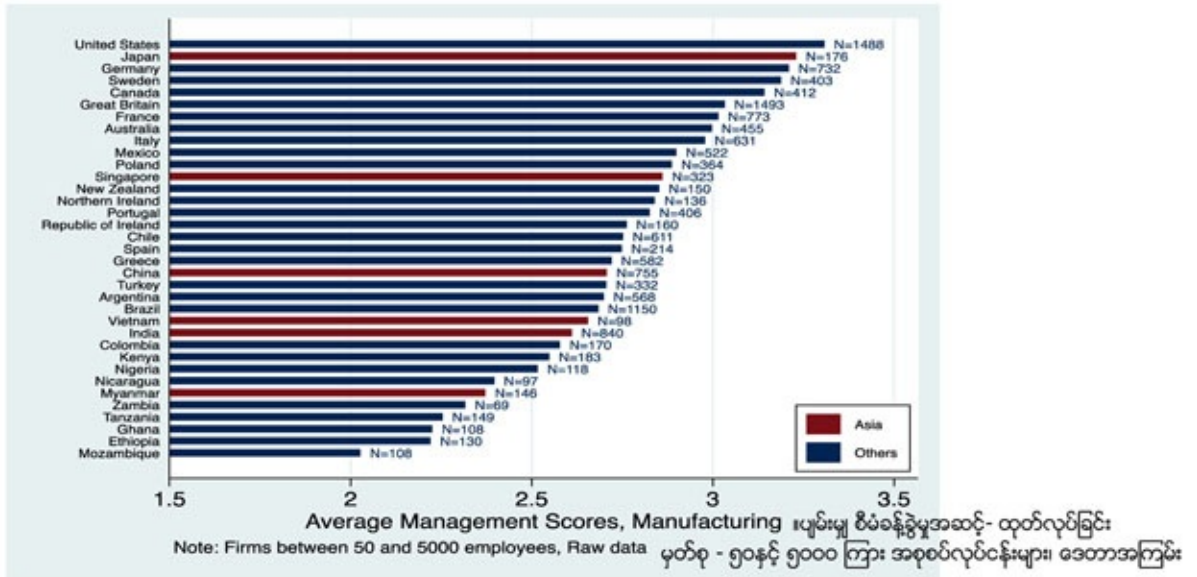
<p>စီမံခန့်ခွဲမှုရှိသည်။</p> <ul style="list-style-type: none"> • ကြီးမားသည့် ဗဟို အထောက်အကူ ပြုခြင်းနှင့် ကန့်သတ်ထားသော စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လွတ်လပ်ခြင်းရှိ။ 	<p>စက်ရုံ မန်နေဂျာများတွင် ကန့်သတ်ထားသည့် အချိန်အဆင့်ရှိ၍ အစုစပ်လုပ်ငန်းများအတွင်း အဆင့် အမျိုးမျိုးရှိသည်။</p>
<p>တရုတ်</p> <ul style="list-style-type: none"> • ခိုင်မာသည့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုကို ဖော်ဆောင်ရန် လူမျိုးစုံ ရှိနိုင်သော်လည်း ပြည်ပ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းများသည် ညံ့ဖျင်းစွာ လုပ်ကိုင်ကြသည်။ • အစုစပ်လုပ်ငန်းများအားလုံး အထူးသဖြင့် အာရှနိုင်ငံများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ကြည့်ပါက စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများတွင် အပြောင်းအလဲနည်းသည်။ • ကန့်သတ်ထားသည့် စက်ရုံမန်နေဂျာ အချိန်အဆင့်နှင့် ကန့်သတ်မှုဖြင့် ကြီးစဉ်ငယ်လိုက် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ဖွဲ့စည်းပုံကို အစုစပ်လုပ်ငန်းများမှ ဖော်ဆောင်နိုင်သည်။ 	<p>မက်ဆီကိုနှင့် အာဂျင်တီးနား</p> <ul style="list-style-type: none"> • လူမျိုးစုံ အစုစပ်လုပ်ငန်းတွင် စနစ်တကျ လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို ပိုမို ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တွန်းအားနှင့် ဖန်တီးမှုအတွက် ခိုင်မာသည့် မောင်းနှင်အား။ • စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အကောင်းဆုံး ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုကို အကောင်အထည်ဖော်ရာ၌ သိသာသည့် အဟန့်အတားများကို ဖြစ်စေသည့် ဖွဲ့စည်းမှုနှင့် သက်ဆိုင်သော ယဉ်ကျေးမှု စံသတ်မှတ်ချက်များကို မကြာခဏ မန်နေဂျာများက မှတ်သားကြသည်။ • အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို ပျိုးထောင်ရာ၌ မန်နေဂျာများ၏ ယုံကြည်မှုအား ကောင်းသော်လည်း စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းနှင့် ၎င်း၏ လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ချက်များ အကောင်း အဆိုး နှစ်ဖက်လုံးသည် လုပ်ငန်း၏ ကုန်ထုတ် စွမ်းအားစုနှင့် အကြီးအကျယ် ချိတ်ဆက်နေသည်။

ဒေသဆိုင်ရာ အလေးထားမှု - အာရှ

ဤချားနားချက်များနှင့် ဆက်စပ်သည့် ဂျေရှည် ထည့်သွင်းစဉ်းစားလာသော အကြောင်းအရာတစ်ခုသည် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှု အရည်အသွေးဖြစ်ပြီး ယင်းအရည်အသွေးသည် ဖွဲ့စည်းမှုဆိုင်ရာ အဆင့်တွင် အကောင်အထည်ဖော်ရသည်။ သဘာဝအရ ဖွဲ့စည်းမှုဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု၌ သိသာထင်ရှားသည့် အသွင်အပြင်များရှိနိုင်သည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အရည်အသွေး ကွဲလွဲမှုကို နားလည်၍ စီးပွားရေး ဆောင်ရွက်ချက်ဆိုင်ရာ ဆက်ဆံရေးနှင့် နားလည်မှုသည် အရေးပါသည့် ခြေလှမ်းဖြစ်၍ နားလည်မှုနှင့် ကဏ္ဍ တိုးချဲ့လာမှုအပေါ်တွင် အရေးပါသည်။ စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုတစ်ခုလုံးအတွက် ပါဝင် ဆောင်ရွက်ပေးရာ၌ အရေးကြီးသည်။ သို့ရာတွင် ကောင်းမွန်သော ဒေတာ အချက်အလက် မရှိ၍

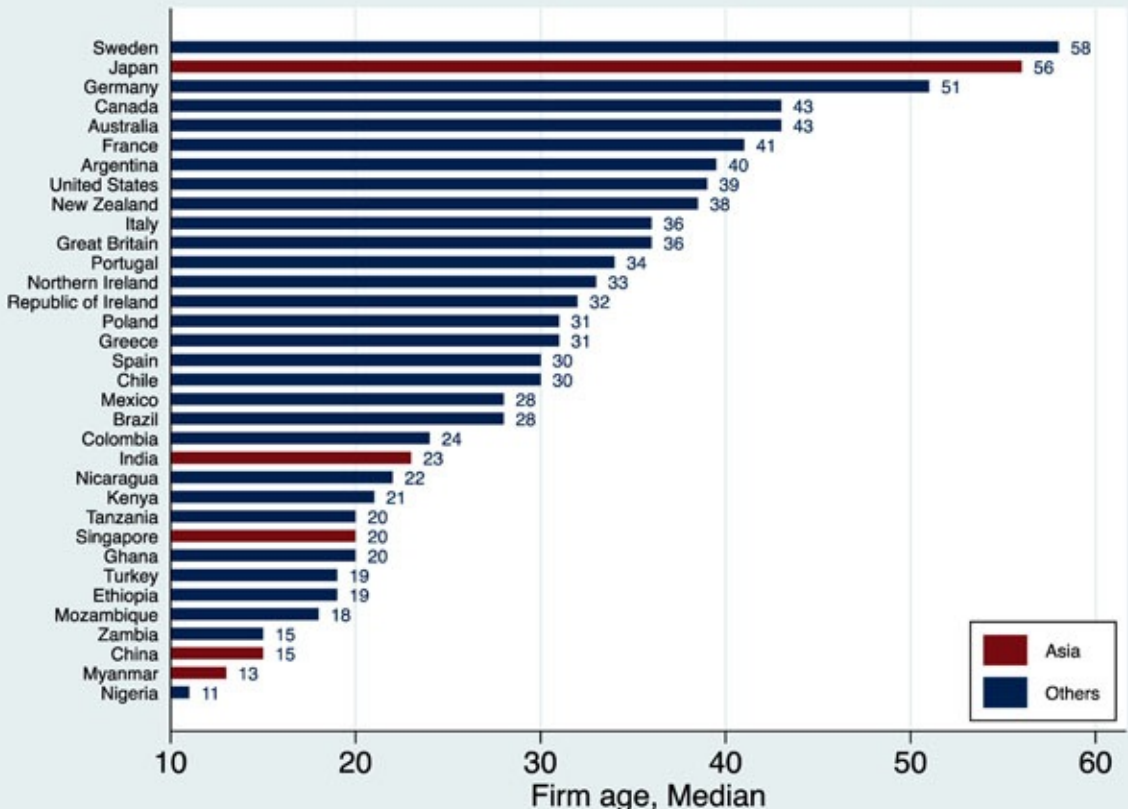
အထူးသဖြင့် ဝင်ငွေနည်းပြီး အလယ်အလတ် ဝင်ငွေရှိသော ပုဂ္ဂိုလ်များသည် လက်တွေ့ကြသော စီးပွားရေး ပညာရှင်များသည် ဤအကြောင်းအရာများကို စတင် အလေးထားလာကြသည်။

အောက်ဖော်ပြပါ စာရင်း၌ ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း အတော်အသင့် မတူသော အာရှနိုင်ငံရှိ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို တွေ့ရှိရသည်။ ဂျပန်နိုင်ငံနှင့် စင်ကာပူနိုင်ငံ၏ ဝင်ငွေကောင်းခြင်းသည် စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့် အရည်အသွေး၏ တဝက်ရှိသည့် နိုင်ငံများ၏ ထိပ်ဆုံးတွင် ရောက်၍ တရုတ်၊ ဗီယက်နမ်၊ အိန္ဒိယနှင့် မြန်မာတို့သည် အဆင့်၏ တဝက်အောက်ခြေတွင်ရှိသည်။

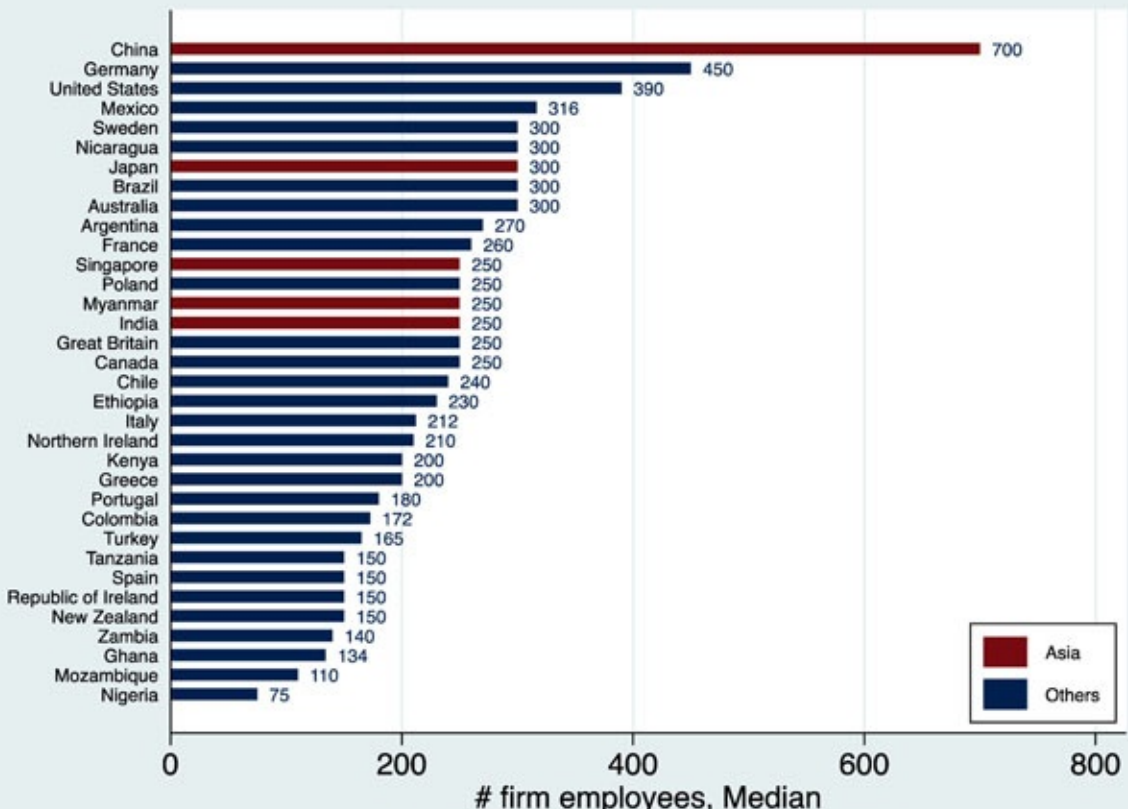


ကျွန်ုပ်တို့ တွေ့ဆုံမေးမြန်းသည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများမှာ မည်သို့သော အစုစပ်လုပ်ငန်းများ ဖြစ်သနည်း။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လေ့လာ ဆန်းစစ်မှုများသည် ဂျပန်နိုင်ငံ၏ လုပ်ငန်း၌ အလယ်အလတ် ထုတ်လုပ်သည့် လုပ်ငန်းတွင် အသက် ၅၆ ရှိ ဝန်ထမ်းပေါင်း ၃၀၀ ရှိသည်။ အိန္ဒိယနိုင်ငံတွင် အလယ်အလတ် အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ အသက် ၂၃ နှစ်ရှိ ဝန်ထမ်းပေါင်း ၁၅၀ ရှိသည်။ စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် အလယ်အလတ် အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ အသက် ၂၀ ရှိ ဝန်ထမ်း ၂၅၀ ရှိသည်။ တရုတ်၌ အလယ်အလတ် အစုစပ်လုပ်ငန်းတွင် ၁၅ နှစ် အသက်အရွယ်ရှိ အလုပ်သမား ၇၀၀ ရှိသည်။ ဗမာနိုင်ငံ၌ ၁၃ နှစ် အရွယ်ရှိ ၂၅၀ ရှိသည်။ နိုင်းယုတ်သည့်အခါ အေးရှည် ၂၁ အရွယ်ရှိ အလုပ်သမား ၄၀၀ ရှိသည်။ လက်တင်အမေရိက၌ အသက်အရွယ် ၃၀ ရှိ အလုပ်သမား ၂၇၀ ရှိသည်။ မြောက်အမေရိက၌ အသက် ၄၀ အရွယ်ရှိ ၃၅၀ ရှိသည်။ ဥရောပ အစုစပ်လုပ်ငန်း၌ ၃၆ နှစ် အရွယ်ရှိ ၂၄၇ ဦး ရှိသည်။

ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ပြောရလျှင် အာဖရိက အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် အလည်အလတ်၌ အနုဆုံး အသေးဆုံး ဖြစ်သည်။ ဤနှစ်ချက်သည် အမှန်တကယ် ဆက်စပ်မှု ရှိသည်။ နသည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းသည် ချွဲကားရန် အချိန်မရှိသည့်အတွက် ပို၍ သေးသွားနိုင်သည်။ အေးရှ၏ လုပ်ငန်းသည် အသက်အလွန်မကြီးပါ။ (၂၁ နှစ် ပျမ်းမျှ ဖြစ်သည်။) အာဖရိက၌ ပျမ်းမျှအရွယ်သည် ၂.၅ ဆ ကျော်သည်မှာ စိတ်ဝင်စားစရာ ကောင်းသည်။ သို့ရာတွင် တရုတ်ပြည်၌ ကြီးမားသည့် စက်ရုံများတွင် ဤသည်ကို ဆောင်ရွက်နိုင်ဖွယ် ရှိသည်။



အစုစပ်လုပ်ငန်း အသက်အရွယ် ပျမ်းမျှ

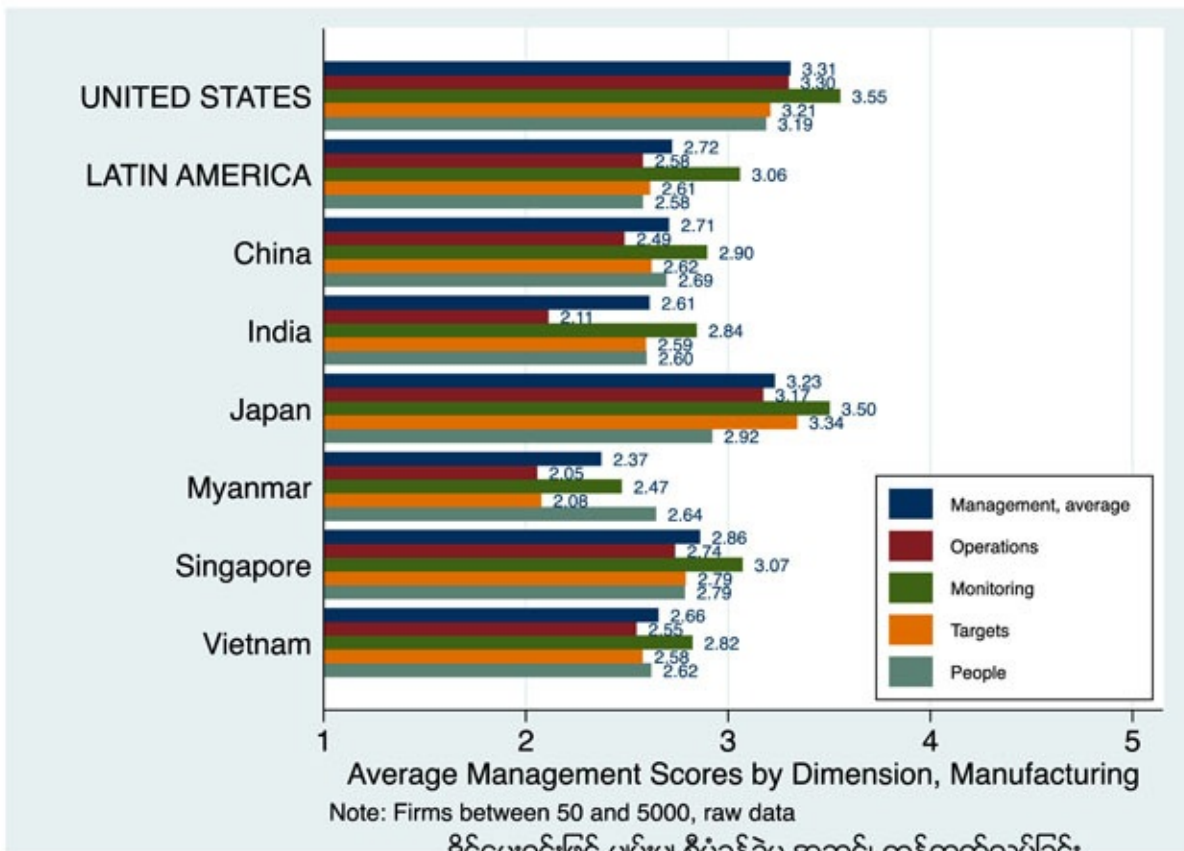


အစုစပ်လုပ်ငန်း အလုပ်သမားများ ပျမ်းမျှ အလည်အလတ်

စီမံခန့်ခွဲမှု ဧရိယာ၌ အစုစပ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက် (အာရှ)

သမန်ကာယုဉ်ကာ ကြည့်တာထက် လွန်၍ ကြည့်ပါက မတူကွဲပြားသည့် အစိတ်အပိုင်းများကို စီမံခန့်ခွဲမှု အညွှန်းအတွင်း ဆောင်ရွက်ရန် အရေးကြီးသည်။ ယခင်ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း စီမံခန့်ခွဲမှု အညွှန်းကို မတူညီသည့် ၄ ပိုင်းခွဲခြားထားသည်။ - လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခြင်း၊ ကြပ်မတ်ခြင်း၊ သတ်မှတ်ချက် ရှိခြင်းနှင့် ပါရမီရှင် / ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု တို့ဖြစ်သည်။ ကြီးမားသည့် ယှဉ်ပြိုင်ဘက် ဈေးကွက်များ ဖြစ်သော လက်တင် အမေရိက US နှင့် အာဖရိက တို့ နှိုင်းယှဉ်ကြည့်ပါက အချို့ အာရှနိုင်ငံ အများစုတွင် ဂျပန်နိုင်ငံ၏ သိသာထင်ရှားသည့် ချွင်းချက်မှအပ တိုးတက်ရာ တိုးတက်မှုအတွက် မြင်သာသည့် အခွင့်အလမ်းများ ရှိသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှု နှင့် လုပ်ငန်း သက်တမ်းကြား ခိုင်မာသည့် ချိတ်ဆက်မှု ရှိသည်ကို အံ့အား သင့်စရာ မလိုဘဲ (အပြည့်အဝ အကောင်အထည်ဖော်သည့် ပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများသည် ရင့်ကြပ်မှု အနည်းငယ်သာ ရှိ၍ ပို၍သေးငယ်သည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် ပို၍ နည်းလာနိုင်ဖွယ် ရှိသည်။) လုပ်ငန်းအရွယ်နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုကြား ခိုင်မာသည့် ချိတ်ဆက်မှု ရှိသည်။ (ပို၍ ကြီးမားသော ဖွဲ့စည်းပုံသည် အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၌ ရှိနိုင်သည်။

ဤပုံမှန်ဆောင်ရွက်မှုများကို အကောင်အထည် မဖော်မီ အကြောင်းပြချက် သဘောတရားနှင့် အကောင်အထည် ဖော်ပြသော ခေတ်မီ ထုတ်လုပ်ရေး လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို အတိုင်းအတာ တစ်ခုအထိ ဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်သည်။ အာရှ၏ ပျမ်းမျှအဆင့်သည် လုပ်ငန်း၌ ၂.၇၁ ရှိသည်။ ၂.၇၁ ရှိသည့် ပျမ်းမျှ အဆင့်သည် ခေတ်ပေါ် ထုတ်လုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်အဆင့်ဆင့်တွင် ကောင်းသည့် အချက်ကို ပို၍ စနစ်ကျကျ ပုံဖော်သော်လည်း အားနည်းချက် အချို့ တွေ့ရှိရသည်။ ထို့ပြင် လုပ်ငန်းသည် သာမန် အမြတ်အစွန်းထက် ပိုပြီး ထည့်သွင်းလာကြောင်း အဆင့်တွင် ဖော်ပြသည်။ (ဆိုလိုသည်မှာ အောက်ခြေလိုင်း) ဤပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှုများကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းကြောင့် ပုံမှန်ဖန်တီးလာသည့်အခါ “အကွေ့အကောက်မဖြစ်မီ” အရေးပါပုံကို နားလည်ရန် စတင်ဆောင်ရွက်သည်။ မကြာခင် အစုစပ် လုပ်ငန်းများသည် “ဆောင်ရွက်ချက်၌ ရှိနေရန်” အခြားလုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ပြီးသည့်အပေါ် ဤသည်များကို အကောင်အထည် ဖော်နိုင်သည်။



ဒိုင်မေးရှင်းဖြင့် ပျမ်းမျှ စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့်၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း မှတ်ချက် ၅၀ နှင့် ၅၀၀၀ ကြား လုပ်ငန်းများ - အကြမ်း ဒေတာ

ကြပ်မတ်ပေးခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အေးရှအတွက် ပျမ်းမျှ အဆင့်သည် ၂.၉၁ ဖြစ်သည်။ ပျမ်းမျှအစုစပ်လုပ်ငန်း၌ အဓိက ဆောင်ရွက်သည့် ညွှန်ပြကိရိယာ (KPIs) နှင့် ပုံမှန်စုဆောင်းထားသည့် ဒေတာများ ပါရှိသည်။ ၎င်းသည် လုံလောက်မှု မရှိသော်လည်း (ဆိုလိုသည်မှာ အပတ်စဉ် (သို့) နှစ်ပတ်တစ်ကြိမ်) ၎င်းတို့သည် ယေဘုယျ အားဖြင့် အကြီးတန်း မန်နေဂျာများ အတွက်သာ ဖြစ်၍ ဤKPI အတွက် သုံးသပ်ရန် ပုံမှန် မန်နေဂျာ အစည်းအဝေးကို ရှိစေလိုသော်လည်း ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် အစည်းအဝေး အချိန် သတ်မှတ်ခြင်းကို စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်၍ အခြားဝန်ထမ်းများမှ ရလဒ် ဆက်သွယ်ချက်သည် ယခုထိ စနစ်မကျ ပြည့်စုံမှု မရှိ အဆင့် ၄ (သို့) ထိုထက်ပိုသည့် အဆင့်တွင် ဤစီမံခန့်ခွဲမှု ဧရိယာ၌ KPIs ကောင်းသည့် အချက်တွင် ရှိ၍ ဖြစ်နိုင်သမျှ ဆက်လက် ဝန်ထမ်း အားလုံးမှ စီမံဆောင်ရွက်ပြီး ဆိုင်၏ ကြမ်းပြင်တွင် အဓိက အရာများကို ခင်းကျင်း ပြသထားသည့်အခါ ဝန်ထမ်းအားလုံး တွေ့မြင်နိုင်မည် ဖြစ်သည်။ အနည်းဆုံး တစ်ပတ်တစ်ကြိမ် ပုံမှန် သုံးသပ်၍ စီမံအစည်းအဝေးကို ကျင်းပပြီးပြဿနာများကို တိုက်ဆိုင် စစ်ဆေး၍ အဓိက တွေ့ရှိသည့် အကြောင်းရင်းပေါ်တွင် ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းပေးရသည်။ ဤအစည်းအဝေးများ၏ ရလဒ်သည် ချင်းရှင်း လင်းလင်း ဆက်သွယ်ချက် ရှိ၍ (နှင့်မှ

နားလည်သဘောပေါက်၍) ကျန်ရှိနေသေးသည့် ဝန်ထမ်းသည် ဆက်လက်၍ တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်းကို သေချာအောင် ဆောင်ရွက်သွားရန် ဖြစ်သည်။

သတ်မှတ်ချက် ပြည့်မီရေးအတွက် အေးရှည် ပျမ်းမျှအဆင့်သည် ၂.၆၅ ဖြစ်သည်။ အစုစပ်လုပ်ငန်းများ၌ အနည်းဆုံး ပုံမှန်မဟုတ်သည့် သတ်မှတ်ချက် ရှိသော်လည်း "တိုင်းတာနိုင်သည် သတ်မှတ်ချက် ထက် ဦးတည်ချက် ကြီးမား၍၊ အဆင့် ၃ နှင့် အထက် သတ်မှတ်ချက် ရှိသည့် အစုစပ်လုပ်ငန်းသည် အဆင့် သတ်မှတ်ရေးအတွက် ကောင်းသော အကြောင်းအရာ အချက်အလက် လိုအပ်သည်။ ဤသတ်မှတ်ချက်များသည် စီးပွားရေး သဘောအားဖြင့် အရေးပါ၍ မန်နေဂျာများနှင့် ဝန်ထမ်းများအတွက် ယခုထိ စိန်ခေါ်မှုများ ရှိသည်။ သဘာဝ အတိုင်းနောက်ပိုင်းသတ်မှတ်ချက်အား ပထမအဆင့်၌ တိုင်းတာဆောင်ရွက်မှု မပြုပါက အောင်မြင်ရန် ခက်ခဲသည်။ ထို့ပြင် ဝန်ထမ်းများမှ သတ်မှတ်ချက်ကို နားလည်ရုံသာမက ၎င်း၏ အခန်းကဏ္ဍကိုသာ လိုအပ်ကြောင်း နားလည်သည်။ ဥပမာ "နောက်ဘဏ္ဍာရေး နှစ်တွင် ROCE ၁% တိုးသော"ရှင်းလင်းဆောင်ရွက်သည့် သတ်မှတ်ချက်သည် စီမံ၊ ခိုင်မာမှုနှင့် အချိန်မှီ ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ ကောင်းသည့် အချက်ဖြစ်သော်လည်း ROCE ၏ ဆိုင်ရာ သဘောတရားကို ဝန်ထမ်းမှ နားလည်ပါက ဤဟာ ရှင်းသွားလိမ့်မည်။ ပို၍ အဆင့်ကောင်းမွန်ရေးအတွက် ဤသတ်မှတ်ချက်နှင့် တစ်ဦးချင်း ဝန်ထမ်းများ၏ တစ်နေ့တစ်နေ့ တာဝန်ကြား ဖန်တီးသည့် ချိတ်ဆက်မှု ရှိသင့်သည်။

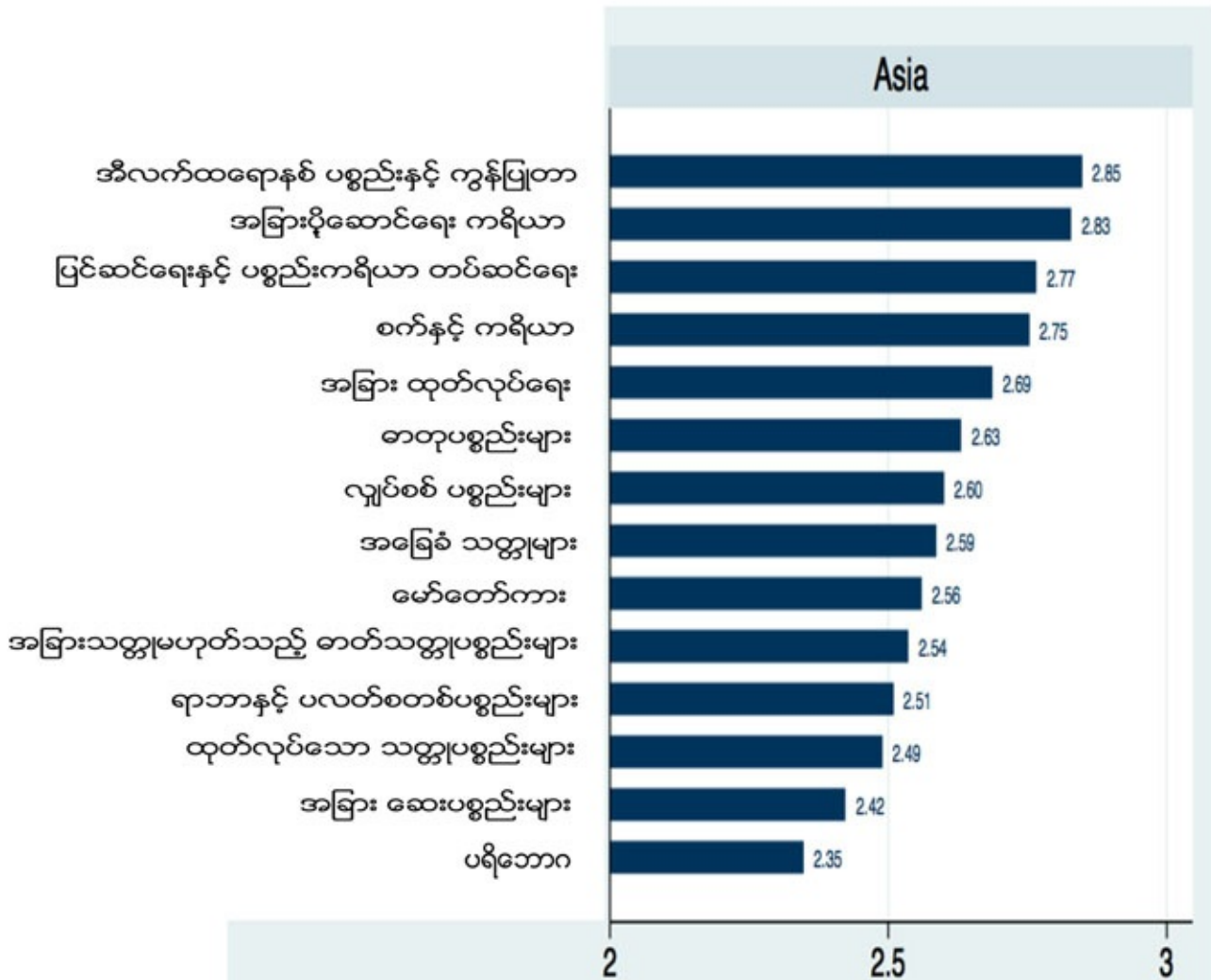
နောက်ဆုံးတွင် အေးရှည် စီမံခန့်ခွဲမှုအတွက် ပျမ်းမျှအဆင့်သည် လူအတွက် ၂.၆၈ ဖြစ်သည်။ ညံ့ဖျင်းသော (သို့) မြင့်သည့် ဆောင်ရွက်ပေးသူများကို ကိုင်တွယ်ရာတွင် ပျမ်းမျှ လုပ်ငန်းသည် အတော်အသင့် သွက်လက်မှု မရှိဘဲ ညံ့ဖျင်းသည့် ဆောင်ရွက်ပေးသူများအတွက် နှစ်နှင့် သုံးကြား အဆင့်သည် ပျမ်းမျှ လုပ်ငန်း၏ ပုံမှန်စနစ်များ အပေါ်တွင် သဘော သက်ရောက်၍ တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးခြင်း မပြုမီ ခဏတစ်ဖြုတ် အကျိုးဆက်မပြဘဲ အခန်းကဏ္ဍအတိုင်း ထားရှိသည်။ တစ်ကြိမ် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာ၍ နောက်ဆုံးတွင် ကဏ္ဍတစ်ခုမှ တစ်ခုသို့ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ရှိသော်လည်း လုပ်ငန်း အဆင့်ဆင့် သည် များသောအားဖြင့် ရှည်လျားပြီး အမြဲတမ်း မှတ်တမ်းတင်ခြင်း မရှိပါ။ ထို့ပြင် ပျမ်းမျှ အစုစပ်လုပ်ငန်းများသည် ပါရမီရှိသူများနှင့် စွဲဆောင်အရေးကြီးသည်ကို သတိမမူဘဲ မတူကွဲပြားသည့် အခွန်အလမ်းများကို ထိမ်တန်း ဝန်ထမ်းများအား ပေး၍ ၎င်းတို့၏ အကောင်းဆုံး ပုဂ္ဂိုလ်များအား ထိန်းသိမ်းမှုအား နည်းကြောင်း အဆင့် ၂.၇၇ တွင် သဘောပြဖော်ပြလာသည်။ စနစ်ကျကျက မဟုတ်ဘဲ မန်နေဂျာ များစွာသော အရာများကို

ဆောင်ရွက်နိုင်သော်လည်း ဝန်ထမ်း၏ မတူညီသော အဆင့်ကို ကိုင်တွယ်ရန် ကုန်ထုတ်စွမ်းအားစုအတွက် လုပ်ငန်းစဉ် ချမှတ်ထားခြင်း မရှိပါ။

လုပ်ငန်းအတွက် ဆောင်ရွက်ချက် - အေးရှ

ထုတ်လုပ်နေစဉ် လုပ်ငန်းခွဲ အချို့ အနိမ့်အမြင် စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် မရှိနိုင်ကြောင်း သုတေသန ပြုချက်အရ အရေးပါသည့် အခြား အချက်အလက်တစ်ခုအဖြစ် တွေ့ရှိရ၍ ယေဘုယျအားဖြင့် အီလက်ထရောနစ်များနှင့် ကွန်ပျူတာများသည် စီမံခန့်ခွဲမှု ဖွဲ့စည်းမှုကို ပိုမိုဆောင်ရွက်ရာ၌ ရှိနေဟန် ရှိကြောင်းနှင့် ပရိဘောဂနှင့် အထည်အလိပ်ကဲ့သို့သော နည်းပညာ နိမ့်ကျသည့် လုပ်ငန်းများသည် စီမံခန့်ခွဲမှု အဆင့် ပို၍ နိမ့်ကျသည်။

အေးရှည် ရှိသည့် စက်မှု လုပ်ငန်း ပုံစံကို လေ့လာသည့်အခါ အဆင့်ပုံစံ ပိုမို ရှင်းလင်းလာ၍ အာရှနိုင်ငံတစ်လျှောက်၌ စက်မှုလုပ်ငန်း ရောနှော ဆောင်ရွက်မှုသည် အမျိုးမျိုး ဖြစ်၍ စီမံခန့်ခွဲမှု ညံ့ဖျင်းပြီး စီမံခန့်ခွဲမှု အကောင်းဆုံး စက်မှုလုပ်ငန်းသည် ညံ့ဖျင်းသည်များအား ပိုမို လွှမ်းမိုးလာသည်။



Note: This graph controls for firm size
 မှတ်ချက်- လုပ်ငန်းအရွယ်အတွက် ဤဂရပ်မှ ထိန်းချုပ်သည်
 Average Management Score
 ပျမ်းမျှ ခန့်ခွဲမှု အဆင့်

Graphs by Continent
 တိုက်နယ်မှ ဂရပ်

တိုင်းတာခြင်းနှင့် ထိန်းချုပ်ခြင်း တန်ဆာပလာများ

စက်ပစ္စည်းနှင့် ကွန်ပျူတာ ကရိယာများ

အီလက်ထရောနစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ် ကရိယာများ

ဓာတုပစ္စည်းများနှင့် ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ

စက္ကူနှင့် ဆက်စပ် ပစ္စည်းများ

ပိုဆောင်ရေး ကရိယာများ

ရာဘာနှင့် အထွေထွေ ပလတ်စတစ် ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်သည့် သတ္တုပစ္စည်းများ

သတ္တုပစ္စည်းများ

မူလသတ္တုလုပ်ငန်းများ

ကျောက်၊ ရွှံ့၊ ဖန်နှင့် အင်္ဂတေ ပစ္စည်းများ

အထွေထွေ ထုတ်လုပ်ရေး စက်မှု လုပ်ငန်းများ

အစားအသောက်နှင့် ဆက်စပ် ပစ္စည်းများ

ဆေးရွက် ပစ္စည်းများ

ပုံနှိပ်ခြင်းနှင့် ထုတ်ဝေခြင်း

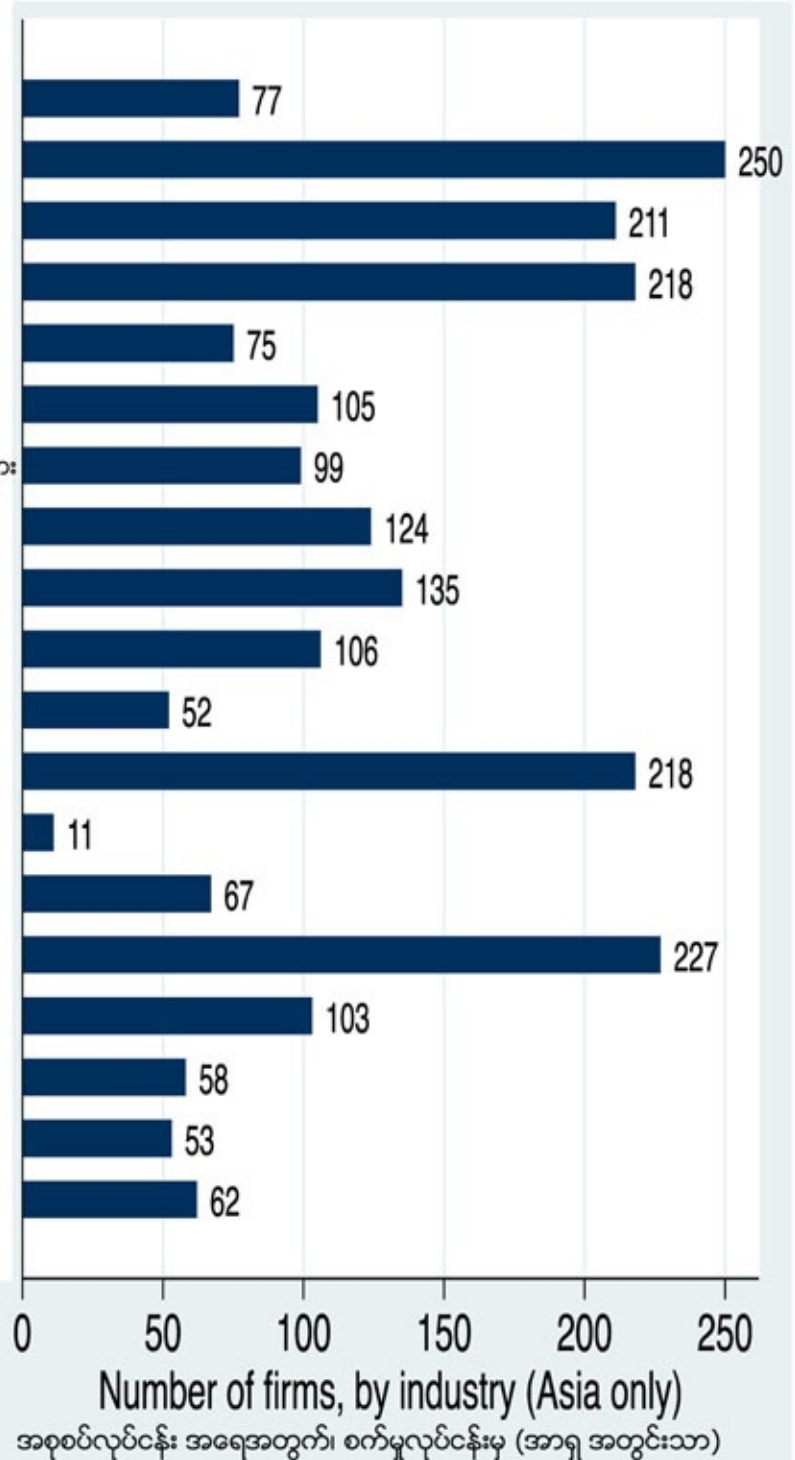
အဝတ်အစားနှင့် အခြား အထည်အလိပ်များ

သစ်သားပစ္စည်း၊ ပရိဘောဂမပါ

ပရိဘောဂနှင့် ပုံသေတပ်ဆင်ထားသည့် ပစ္စည်းများ

ရေနံ ထုတ်လုပ်ရေးနှင့် ဆက်စပ်ခြင်း

လယ်သားနှင့် လယ်သား ပစ္စည်းများ



နိဂုံးချုပ် အချက်များ

စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ကုန်ထုတ် စွမ်းအားစုကြား ဤတွေ့ရှိချက်များသည် ညံ့ဖျင်းသည့် စီမံခန့်ခွဲမှု ပုံမှန်ဆောင်ရွက်ချက်များ၏ အကြောင်းအရာ ဖြစ်နိုင်၍ နိုင်ငံများ၌ ကုန်ထုတ်စွမ်းအားစု အဆင့်ထက် နည်းသည်ကို လွန်ကဲနိုင်ကြောင်း တွေ့ရှိချက်မှ ဖော်ပြသည်။ ဤဟာသည် ပေါ်လစီတိုးတက်ရေးအတွက် အခွင့်အလမ်းဖြစ်ပြီး စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်ဆောင်ရွက်ချက် တိုးတက်ရာ တိုးတက်ကြောင်းများကို ဆက်စပ်သည့် နိမ့်ကျသော မတည်ငွေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယနေ့ကဲ့သို့ မတည်ငွေ ထိန်းချုပ်မှု ကမ္ဘာ၌ ဆက်စပ်သည့် နိမ့်ကျမှု မတည်ငွေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုသည် အဓိက ဖြစ်သည်။

အဖွဲ့စည်းများ၌ ပို၍ ကောင်းမွန်သော စီမံခန့်ခွဲမှုများ၏ မောင်းနှင်အားများကို နားလည် သဘောပေါက်ခြင်းသည် ပေါ်လစီ တိုးတက်ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အကျိုးအမြတ် ရှိကြောင်း ဖော်ပြသည်။ ဤပညာရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အဓိက ပေါ်လစီသည် အကောင်းဆုံး ပုံမှန် ဆောင်ရွက်မှု စီမံခန့်ခွဲမှု အပြောင်းအလဲ အချက်အလက်မှ ထွက်လာ၍ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ မတည်ငွေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အဆင့်မြင့်ခြင်းကို မလိုလားသော်လည်း ပိုင်ရှင်/ မန်နေဂျာများသည် စီမံခန့်ခွဲမှုတွင် လုပ်ငန်းစဉ် အဆင့်ဆင့်ကို အပြောင်းအလဲ လုပ်ရာ၌ လုပ်ငန်းအတွင်း နက်နဲသော အပြောင်းအလဲ အောင်မြင်မှုကို ရရှိရန် တွန်းအားပေး ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။

ဤအစီရင်ခံစာသည် ပထမအဆင့် အစီရင်ခံစာ ဖြစ်၍ သင်တို့၏ အစုစပ်လုပ်ငန်းများတွင် စီမံခန့်ခွဲမှု ဖွဲ့စည်းရာ၌ ခဲရာခဲဆစ် အကဲဖြတ်သည့်အခါ အသုံးဝင်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်လင့်သည်။ သင် အစုရှယ်ယာဝင်လိုသည့် ဝေဖန်ချက်နှင့် သုံးသပ်ချက်များအား ကျွန်ုပ် အကြီးအကျယ် ကြိုဆိုပါကြောင်း၊ ဤအစီရင်ခံစာ၏ အဖွင့်စာတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ကျွန်ုပ်တို့နှင့် သင့်၏ ဝေဖန်ချက်နှင့် မေးခွန်းများဖြင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံလိုသည့်အခါ ဆက်သွယ်ရန်မှာ cep.managementproject@ise.ac.uk ဖြစ်သည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ရန်ပုံငွေ ထည့်ဝင်သူများအား ကျေးဇူးတင်ပါကြောင်း

ဤစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ စီမံကိန်းသည် တက္ကသိုလ်ကို အခြေခံ၍ အကျိုးအမြတ်မရှိသော သုတေသန ဖက်စပ် လုပ်ငန်းဖြစ်သည်။ ပုဂ္ဂလိက ကဏ္ဍ ကုမ္ပဏီများသည် ကျွန်ုပ်တို့နှင့် ဖက်စပ်လုပ်ငန်းလုပ်၍ မည်သည့် ငွေကြေးကိုမျှ ကျွန်ုပ်တို့ ယူထားခြင်းမရှိပါ။

အဓိက ရေရှည် ငွေပင်ငွေရင်းအတွက် အောက်ပါ ပရဟိတ လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ရေးအပေါ် ကျွန်ုပ်တို့ ကျေးဇူး တင်ရှိပါကြောင်း - စီမံခန့်ခွဲမှု သုတေသန အဆင့်မြင့် တက္ကသိုလ်၊ အင်ဂလို ဂျာမန် ဖောင်ဒေးရှင်း၊ စီးပွားရေးနှင့် လူမှုရေး သုတေသန ကောင်စီနှင့် အဆင့်မြင့် ပညာရေး ဖန်တီးမှုဆိုင်ရာ ငွေပင်ငွေရင်းများ ဖြစ်သည်။

အောက်ဖော်ပြပါ ထည့်ဝင်သူများသည် ရက်ရောစွာဖြင့် တစ်ဦးချင်း လေ့လာဆန်းစစ်မှု လှိုင်းဂယက်များကို ထောက်ခံလျက်ရှိသည် - အာရှ ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်၊ BIS၊ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ တိုးတက်ရေးစင်တာ၊ ကော့ဖ်မန် ဖောင်ဒေးရှင်း၊ အမျိုးသား သိပ္ပံ ဖောင်ဒေးရှင်း၊ စလိုအန် ဖောင်ဒေးရှင်း၊ ကမ္ဘာ့ဘဏ်နှင့် ဝင်ငွေနည်း နိုင်ငံများတွင် ပုဂ္ဂလိက လုပ်ငန်းဖွံ့ဖြိုးရေး (PEDL) တို့ ဖြစ်ပါသည်။